

### Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева»

Система менеджмента качества

Положение о научной лаборатории «Цифровое проектирование технологических процессов и автоматизированных линий изготовления умных материалов и изделий»

ПСП НЛ ЦПТПАЛ— 2021

УТВЕРЖДЕНО решением Ученого совета от 24.12.2021 № 1

Введено в действие приказом по университету от 30.12.2021 № 3143

### ПОЛОЖЕНИЕ

о научной лаборатории

«Цифровое проектирование технологических процессов и автоматизированных линий изготовления умных материалов и изделий»

ПСП НЛ ЦПТПАЛ-2021

Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева	ПСП НЛ ЦПТПАЛ– 2021	Лист 2
Система менеджмента качества. Положение о научной лаборатории «Цифровое проектирование технологических процессов и автоматизированных линий изготовления		
	науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева  Система менеджмента качества. е о научной лаборатории «Цифровое проект	науки и технологий ЦПТПАЛ— имени академика М.Ф. Решетнева 2021  Система менеджмента качества. е о научной лаборатории «Цифровое проектирование их процессов и автоматизированных линий изготовления

### 1 Общие положения

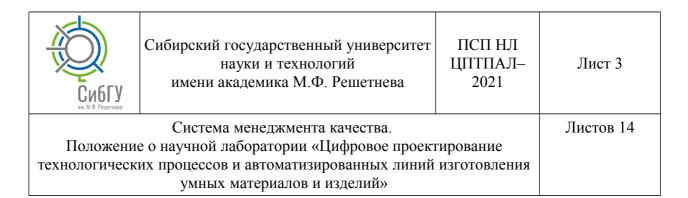
1.1 Настоящее положение о научной лаборатории «Цифровое проектирование технологических процессов и автоматизированных линий изготовления умных материалов и изделий» (далее по тексту – НЛ ЦПТПАЛ, НЛ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет и технологий имени академика М.Ф. Решетнева» Университет) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона "О науке и государственной научно-технической политике" от 23.08.1996 № 127-ФЗ, Трудового кодекса Российской Федерации, Устава университета, СТО 7.5.02–2019 и иных нормативных актов, регулирующих научную деятельность. НЛ ЦПТПАЛ является структурной единицей университета, осуществляет научно-исследовательские (далее – НИР), опытно-конструкторские (далее – ОКР) и опытно-технологические (далее – ОТР) работы в области цифрового проектирования технологических процессов и автоматизированных линий изготовления умных материалов и изделий для управленческих, производственных, социально-экономических и других задач и находится в подчинении у проректора по исследованиям и разработкам (далее — проректор по ИР).

Наименование научной лаборатории:

полное – научная лаборатория «Цифровое проектирование технологических процессов и автоматизированных линий изготовления умных материалов и изделий»;

сокращенное – НЛ ЦПТПАЛ.

- 1.2 НЛ ЦПТПАЛ создается, реорганизуется и ликвидируется на основании решения Ученого совета университета и приказа ректора. НЛ ЦПТПАЛ создана решением Ученого совета от 24.12.2021 № 1, приказ от 27.12.2021 № 3095.
  - 1.3 НЛ ЦПТПАЛ не является юридическим лицом.
- 1.4 Непосредственное руководство деятельностью НЛ ЦПТПАЛ осуществляет руководитель НЛ ЦПТПАЛ Заведующий лабораторией (далее руководитель), который подчиняется проректору по ИР и несет полную персональную ответственность за результаты деятельности НЛ ЦПТПАЛ и за работников НЛ ЦПТПАЛ.



- 1.5 В своей деятельности НЛ ЦПТПАЛ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, приказами и положениями Минобрнауки России, Уставом университета, локальными актами университета, решениями ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора и проректоров (по направлениям их деятельности), распоряжениями проректора по ИР, документами системы менеджмента качества, Стандартом организации «Общие требования к организации НИР, ОКР, ОТР» СТО 7.5.03-2019.
- 1.6 Деятельность работников НЛ ЦПТПАЛ регламентируется должностными инструкциями, локальными актами университета и настоящим положением.

Деятельность НЛ ЦПТПАЛ осуществляется в соответствии со следующими принципами:

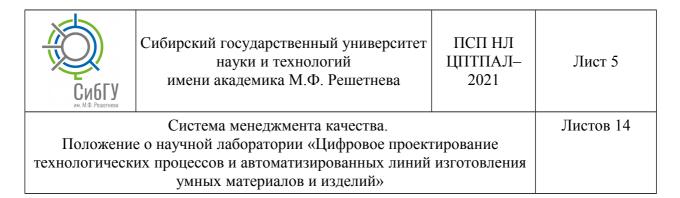
- плановость деятельности НЛ ЦПТПАЛ и его подразделений;
- осуществление деятельности всех работников на основе эффективного контракта (трудового договора);
- личная ответственность каждого работника НЛ ЦПТПАЛ за результаты деятельности НЛ ЦПТПАЛ.
- 1.7 Планирование деятельности НЛ ЦПТПАЛ осуществляется руководителем НЛ ЦПТПАЛ в рамках утвержденных планов финансовохозяйственной деятельности (далее ФХД) и на основании программы развития университета «Приоритет-2030». Руководитель НЛ ЦПТПАЛ представляет письменный отчет о выполнении плана НЛ ЦПТПАЛ раз в квартал проректору по ИР.
- 1.8 Положение о НЛ ЦПТПАЛ, а также вносимые в него изменения, утверждаются ученым советом университета и вводятся в действие приказом ректора.
- 1.9 Месторасположение НЛ ЦПТПАЛ 660059, г. Красноярск, ул. Семафорная 433/1, корпус «С-1», ауд. 1-04, e-mail: nlcptpal@gmail.com.

# 2 Структура

2.1 Организационная структура НЛ ЦПТПАЛ определяется руководителем НЛ ЦПТПАЛ совместно с проректором по ИР, в зависимости от объема и характера выполняемых работ, потребностей существующего и прогнозируемого рынка НИР, ОКР, ОТР.

СибГУ	Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева	ПСП НЛ ЦПТПАЛ– 2021	Лист 4
Система менеджмента качества.			Листов 14
Положение о научной лаборатории «Цифровое проектирование			
технологических процессов и автоматизированных линий изготовления			
умных материалов и изделий»			

- 2.2 Предложения по штатному расписанию НЛ ЦПТПАЛ разрабатывает руководитель НЛ ЦПТПАЛ, согласовывает с проректором по ИР. Штатное расписание НЛ ЦПТПАЛ утверждается ректором университета. В штатное расписание НЛ ЦПТПАЛ входят:
  - Заведующий лабораторией;
  - Младший научный сотрудник;
  - Инженер;
  - Лаборант-исследователь.
- 2.3 Комплектация штатов НЛ ЦПТПАЛ осуществляется с учетом объемов средств на оплату труда по заключенным и действующим договорам с заказчиками и в соответствие с программой развития университета «Приоритет-2030».
- 2.4 Для выполнения договорных обязательств университета выполнение НИР, ОКР, ОТР по направлению деятельности НЛ ЦПТПАЛ с руководителем НЛ ЦПТПАЛ может быть заключен срочный или бессрочный (эффективный контракт). Замещение трудовой договор руководителя НЛ ЦПТПАЛ, а также переводу на должность предшествует избрание по конкурсу. Трудовой договор (эффективный контракт) с руководителем НЛ ЦПТПАЛ может заключаться без избрания по конкурсу при приеме на работу по совместительству на срок не более 1 года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, до выхода этого работника на работу, по представлению проректора по ИР.
- 2.5 Для выполнения НИР, ОКР, ОТР по договорам университета, на вакантные ставки принимаются работники, удовлетворяющие квалификационным требованиям к должностям в соответствии с действующим законодательством, с которыми может быть заключен срочный или бессрочный трудовой договор (эффективный контракт).
- 2.5.1 Заключение трудового договора (эффективного контракта) на замещение должности научного сотрудника (младший научный сотрудник) НЛ ЦПТПАЛ, а также переводу на должность предшествует избрание по конкурсу. Трудовой договор (эффективный контракт) с научным сотрудником НЛ ЦПТПАЛ может заключаться без избрания по конкурсу при приеме на работу по совместительству на срок не более 1 года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии



с законом сохраняется место работы, до выхода этого работника на работу, по представлению проректора по ИР.

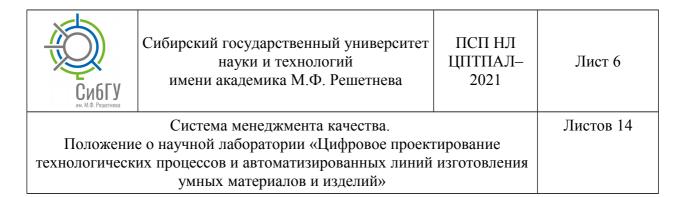
- 2.5.2 Заключение трудового договора (эффективного контракта) на научного работника (инженер, лаборантзамещение должности исследователь) ΗЛ ЦПТПАЛ предшествует оценка профильных компетенций претендента, в форме собеседования, комиссией в составе проректора по ИР, директора центра исследования и разработок (далее -ЦИиР), руководителя НЛ ЦПТПАЛ, эксперта в предметной области.
- 2.6 При недостаточных объемах финансирования руководитель НЛ ЦПТПАЛ вправе с личного согласия каждого работника (в письменной форме) осуществить перевод его на режим неполного рабочего времени в соответствии с действующим законодательством или предоставить в соответствии с личным заявлением отпуск без сохранения заработной платы.

Если в течение длительного времени (более 2-х месяцев) в структурном подразделении объемов финансируемых НИОКТР недостаточно для оплаты труда сотрудников, решением ректора может быть объявлена процедура сокращения численности работников.

- 2.7 Основные вопросы деятельности НЛ ЦПТПАЛ обсуждаются и утверждаются на заседаниях НЛ ЦПТПАЛ с применением процедур открытого или тайного голосования. На заседания НЛ ЦПТПАЛ могут быть приглашены работники других подразделений университета.
- 2.8 НЛ ЦПТПАЛ должна иметь документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения НИР, ОКР, ОТР.

### 3 Цели и задачи

- 3.1 Основной целью деятельности НЛ ЦПТПАЛ является проведение НИР, ОКР, ОТР в области разработки автоматизированных линий изготовления умных материалов и изделий.
- 3.2 Для достижения основных целей деятельности НЛ ЦПТПАЛ решает следующие задачи:
- 3.2.1 Создание научных, научно-технических, инновационных и других результатов в виде опытно-конструкторских разработок, полезных моделей, научных публикаций, изобретений и других объектов интеллектуальной собственности.



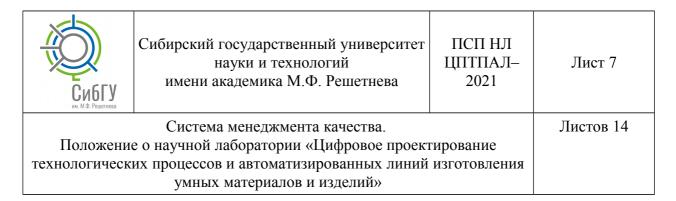
- 3.2.2 Инициация и реализация договоров на выполнение НИР, ОКР и ОТР с хозяйствующими субъектами по направлениям деятельности НЛ ЦПТПАЛ.
- 3.2.3 Формирование и подача заявок на конкурсы проектов научноисследовательских или опытно-конструкторских работ, объявляемые Правительством РФ, министерствами и ведомствами, государственными и негосударственными научными фондами, муниципалитетами и т.д., и реализация таких проектов.
- 3.2.4 Формирование лабораторной, технической и экспериментальнопроизводственной базы для обеспечения высокого технологического уровня выполнения НИР, ОКР и ОТР по направлениям деятельности.
- 3.2.5 Привлечение обучающихся университета к научной и научнотехнической деятельности.

### 4 Функции

- 4.1 Инициирование и подготовка к заключению договоров на выполнение НИР, ОКР и ОТР с хозяйствующими субъектами по направлениям деятельности НЛ ЦПТПАЛ.
- 4.2 Подготовка заявок на гранты научных фондов, ФЦП и региональных программ.
- 4.3 Выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках государственного задания в сфере научной деятельности, федеральных целевых программ, целевых и иных субсидий, по грантам государственных, негосударственных или международных фондов, хозяйственным договорам.
- 4.4 Участие в международном сотрудничестве по направлениям деятельности.
  - 4.5 Внедрение результатов НИР, ОКР, ОТР в образовательный процесс.

## 5 Права и обязанности

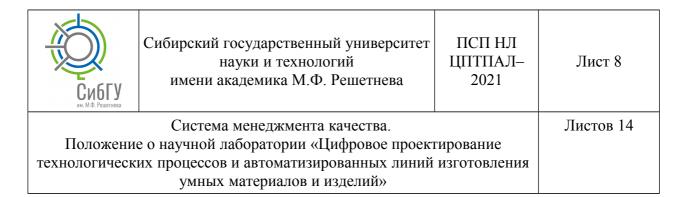
- 5.1 Права и обязанности НЛ ЦПТПАЛ реализует руководитель и его работники в соответствии с должностными инструкциями.
  - 5.2 НЛ ЦПТПАЛ наделяется следующими правами:



- 5.2.1 Вносить проректору по ИР и директору ЦИиР предложения по вопросам улучшения деятельности подразделения.
- 5.2.2 Запрашивать у проректора по ИР и директора ЦИиР содействия в исполнении поставленных перед НЛ целей и задач.
- 5.2.3 Запрашивать и получать от структурных подразделений университета информацию, необходимую для осуществления деятельности НЛ ЦПТПАЛ.
- 5.2.4 Контролировать исполнение сотрудниками и обучающимися, привлекаемыми к работе НЛ ЦПТПАЛ, правил работы с оборудованием, приборами и материалами.
- 5.2.5 Пользоваться помещениями, оборудованием и средствами, предоставляемыми НЛ ЦПТПАЛ в соответствии с решением руководства университета.
- 5.2.6 Осуществлять приобретение в пределах выделенных средств материалов, оборудования, необходимых для выполнения поставленных задач, в установленном порядке.
- 5.2.7 Направлять своих работников на конференции, совещания и семинары по повышению квалификации в пределах выделенных средств на расходы при необходимости.
- 5.2.8 Давать разъяснения, рекомендации и указания, входящие в компетенцию НЛ ЦПТПАЛ.

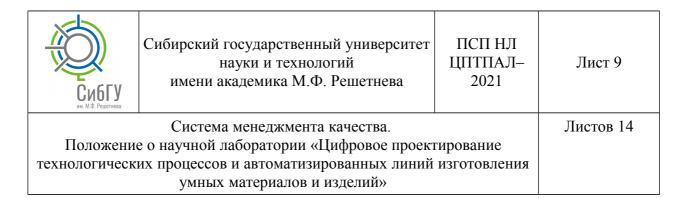
# 6 Взаимоотношения (служебные связи) подразделения с другими подразделениями университета и сторонними организациями

- 6.1 С целью выполнения возложенных задач и функций НЛ ЦПТПАЛ взаимодействует со следующими структурными подразделениями университета:
- Проректором по ИР по вопросам, связанным с формированием программы работ, взаимодействия с индустриальными партнерами и грантодателями, развития НЛ ЦПТПАЛ, отчета по итогам деятельности;
- Центром исследований и разработок по вопросам формирования актуальной исследовательской повестки, заключения, выполнения договоров (контрактов), оформления отчетности расходования И средств выполнении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках государственного задания В сфере научной деятельности,



федеральных целевых программ, целевых и иных субсидий, по грантам государственных, негосударственных или международных фондов, хозяйственным договорам, контроля качества результатов деятельности (продукции\услуг) в рамках НИОКТР, сопровождения приобретения необходимого для реализации НИОКТР оборудования, материалов, услуг, программного обеспечения и т.п., а также его установки и обслуживания;

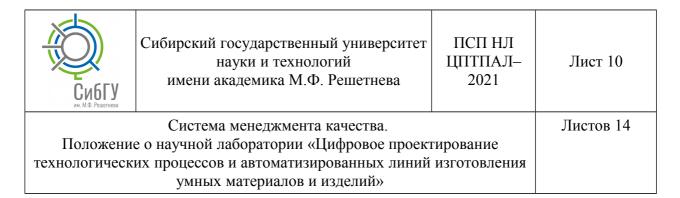
- Первым проректором по общим вопросам организации научной работы университета, по международному сотрудничеству и дополнительному образованию по вопросам международного научного сотрудничества;
- Проректором по научной и инновационной деятельности для согласования общих вопросов по научно-исследовательским работам студентов, организации научных мероприятий, деятельности научно-технического совета, подготовки кадров высшей квалификации и др.;
- Проректором по образовательной деятельности по вопросам внедрения результатов НИР, ОКР и ОТР в учебный процесс;
- Проректором по цифровому развитию по вопросам цифровой трансформации, совершенствования электронного документооборота;
- Проректором по административно-хозяйственной деятельности по ремонту помещений НЛ ЦПТПАЛ, использования транспорта и других ресурсов университета для выполнения НИР, ОКР и ОТР;
- Директорами институтов и филиалов, заведующими кафедрами, и др. руководителями структурных подразделений университета по вопросам планирования, организации и проведения научно-исследовательских, научно-технических и инновационных мероприятий;
- Управлением правового сопровождения и внутреннего контроля по вопросам, связанным с оформлением договоров на выполнение НИР, ОКР и ОТР и с оформлением договоров об использовании интеллектуальной собственности университета;
  - Управлением кадров по вопросам подбора кадров;
- Управлением менеджмента качества и мониторинга по вопросам разработки нормативных документов и подготовки отчетных материалов;
- Управлением информационных технологий по вопросам обеспечения и технического обслуживания средств организационной и вычислительной техники;



- Редакционно-издательским центром по вопросам размножения документов;
- Управлением по связям с общественностью по вопросам размещения на внутреннем и внешнем сайтах университета информации, относящейся к деятельности НЛ ЦПТПАЛ;
- Управлением экономики, финансов и бухгалтерского учета по вопросам внесения изменений в штатное расписание, финансовоэкономического обеспечения;
  - с иными подразделениями в рамках своей компетенции.
- 6.2 С целью выполнения возложенных задач и функций НЛ ЦПТПАЛ взаимодействует со следующими советами и комиссиями университета:
- Экспертным советом по вопросам увеличения уровня технологической готовности проектов, содействия коммерциализации результатов деятельности НЛ;
- Научно-техническим советом по вопросам участия в конкурсах внутренних грантов, рассмотрения промежуточных и итоговых отчетов о реализации грантов, проектов, годовых отчетов о научной деятельности научных лабораторий;
  - Комиссией по экспортному контролю по вопросам:
  - 1) участия в международных конференциях, выставках, форумах;
- 2) выезда за пределы РФ с представлением результатов НИОКТР, по вопросам проведения НИОКТР;
- 3) ведения договоров с участием иностранных организаций или сотрудников;
  - 4) приема иностранных делегаций, спикеров, исполнителей НИОКТР;
  - 5) представления результатов НИОКТР в виде публикаций или РИД.
- 6.3 Руководитель и работники НЛ ЦПТПАЛ вправе взаимодействовать с внешними организациями в рамках своей компетенции по согласованию с проректором по ИР с целью заключения договоров с базовыми и другими предприятиями и организациями для проведения НИР, ОКР, ОТР.

#### 7 Ответственность

- 7.1 Руководитель НЛ ЦПТПАЛ несет ответственность:
- за надлежащее и своевременное выполнение функций НЛ ЦПТПАЛ, предусмотренных настоящим Положением;



- планирование работы и организацию деятельности НЛ ЦПТПАЛ, организацию проверки трудовой дисциплины всех работников НЛ ЦПТПАЛ;
- подбор и квалификацию работающих и привлекаемых работников НЛ ЦПТПАЛ;
- своевременное и качественное исполнение работников НЛ ЦПТПАЛ приказов, распоряжений ректора, проректоров и других организационно-распорядительных документов руководства университета;
- эффективность использования финансовых средств, выделяемых НЛ ЦПТПАЛ, состояние и развитие учебно-материальной базы, сохранность имущества НЛ ЦПТПАЛ, своевременность проведения инвентаризаций и достоверность инвентаризационного учета;
- соблюдение работниками НЛ ЦПТПАЛ исполнительской и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, охраны труда и пожарной безопасности;
  - достоверность документации, подготавливаемой НЛ ЦПТПАЛ;
  - правильность применения инструкций, положений.
  - 7.2 Работники НЛ ЦПТПАЛ несут ответственность в случаях:
- ненадлежащего исполнения или неисполнения функциональных обязанностей;
- правонарушений, совершенных в процессе своей трудовой деятельности;
- разглашения конфиденциальной информации, ставшей известной по службе или иным путем;
  - причинения материального ущерба;
- неисполнения правил внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актов университета.
- 7.3 Ответственность руководителя НЛ ЦПТПАЛ и работников НЛ АСМиЦПУМ определяется должностными инструкциями и законодательством РФ.
- 7.4 Матрица распределения ответственности и полномочий НЛ ЦПТПАЛ приведена в Приложении.

СибГУ	Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева	ПСП НЛ ЦПТПАЛ– 2021	Лист 11
Система менеджмента качества. Положение о научной лаборатории «Цифровое проектирование			Листов 14
технологических процессов и автоматизированных линий изготовления			
умных материалов и изделий»			

# 8 Финансово-хозяйственная деятельность

Финансово-хозяйственная деятельность НЛ ЦПТПАЛ осуществляется в соответствии с утвержденным планом ФХД и другими локальными нормативными актами университета.

РАЗРАБОТЧИК Проректор по ИР

А.Ю. Власов

СибГУ	Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева	ПСП НЛ ЦПТПАЛ– 2021	Лист 12
Система менеджмента качества. Положение о научной лаборатории «Цифровое проектирование технологических процессов и автоматизированных линий изготовления умных материалов и изделий»			Листов 14

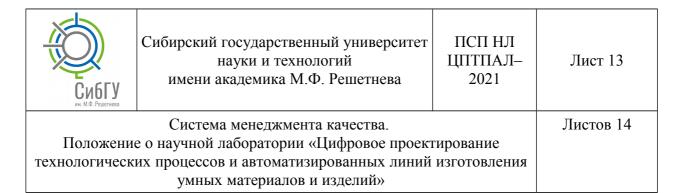
Приложение к Положению о НЛ ЦПТПАЛ

# Матрица ответственности НЛ ЦПТПАЛ

	Перечень должностей по штатному расписанию НЛ			
Деятельность, осуществляемая НЛ ЦПТПАЛ	Заведующий лабораторией	Младший научный сотрудник	Инженер	Лаборант-исследователь
1	2	5	6	7
Инициирование и подготовка к заключению договоров на выполнение НИР, ОКР и ОТР с хозяйствующими субъектами по направлениям деятельности НЛ	P	ИО	И	И
Подготовка заявок на гранты научных фондов, ФЦП и региональных программ	Р	ИО	И	И
Выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках государственного задания в сфере научной деятельности, федеральных целевых программ, целевых и иных субсидий, по грантам государственных, негосударственных или международных фондов, хозяйственным договорам	P	ИО	У	У
Участие в международном сотрудничестве по направлениям деятельности	Р	ИО	У	У
Участие в образовательном процессе	P	ИО	ИО	У
Ведение документооборота по деятельности НЛ, хранение документов в соответствии с номенклатурой дел университета	P	ИО	ИО	И

### Обозначения:

P — руководство, руководитель процесса несет ответственность за осуществление текущего планирования, ресурсного обеспечения, принятие решений и реализацию функций структурного подразделения и деятельность его работников;



ИО – исполнение и ответственность, непосредственный исполнитель, в должностные обязанности которого входит исполнение данной функции, либо назначаемый руководителем структурного подразделении работник, ответственный за реализацию возложенной функции;

У – участие, участник процесса, выполняющий некоторую часть работ по реализации функции и назначаемый руководителем структурного подразделения;

И – информированность – участник процесса, информируемый о ходе процесса.

СибГУ	Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева	ПСП НЛ АСМиЦПУМ – 2021	Лист 14
Система менеджмента качества.			Листов 14
Положени			
технологических процессов и автоматизированных линий изготовления			
умных материалов и изделий»			

# Лист согласования Положения о научной лаборатории «Цифровое проектирование технологических процессов и автоматизированных линий изготовления умных материалов и изделий»

Должность	И.О. Фамилия	Подпись	Дата
Начальник управления экономики, финансов и бухгалтерского учета - главный бухгалтер	Т.И. Резвицкая		
Начальник управления правового сопровождения и внутреннего контроля	Е.А. Прокушева		
Начальник управления кадров – начальник отдела по работе с персоналом	Т.Д. Егорова		
Начальник управления менеджмента качества и мониторинга	Т.Г. Окунева		