

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный университет науки и технологий
имени академика М.Ф. Решетнева»

ПРИКАЗ

30 АЕК 2020

№ 2473

г. Красноярск

О введении в действие положений
структурных подразделений
института химических технологий

На основании решения Ученого совета университета от 24.12.2020 № 4 «Об утверждении положений структурных подразделений университета», с целью приведения локальных нормативных документов СибГУ им. М.Ф. Решетнева в соответствие с уставной деятельностью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с даты подписания настоящего приказа утвержденные решением Ученого совета университета от 24.12.2020 № 4 прилагаемые положения:

- "О кафедре машин и аппаратов промышленных технологий" (Приложение 1);
- "О кафедре неорганической химии" (Приложение 2);
- "О кафедре органической химии и технологии органических веществ" (Приложение 3);
- "О кафедре промышленной экологии, процессов и аппаратов химических производств" (Приложение 4);
- "О кафедре физической и аналитической химии" (Приложение 5);
- "О кафедре химической технологии древесины и биотехнологии" (Приложение 6);
- "О кафедре химических технологий твердых ракетных топлив, нефтепродуктов и полимерных композиций" (Приложение 7);
- "О научной лаборатории "Переработки растительных полимеров" (Приложение 8);
- "О научно-исследовательской лаборатории "Химия и химическая технология" (Приложение 9).

2. Считать утратившими силу с даты подписания настоящего приказа следующие положения кафедр, входящих в структуру института химических технологий, утвержденные решением Ученого совета от 26.05.2017 № 4, введенные в действие приказом от 29.05.2017 №1014:

- "О кафедре химической технологии древесины и биотехнологии";
- "О кафедре промышленной экологии, процессов и аппаратов химических

производств";

- "О кафедре машин и аппаратов промышленных технологий";

- "О кафедре химической технологии твердых ракетных топлив, нефтепродуктов и полимерных композиций";

- "О кафедре химии и технологии органических соединений азота и экологической безопасности производства";

- "О кафедре органической химии и технологии органических веществ";

- "О кафедре неорганической химии";


- "О кафедре физической и аналитической химии".

3. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института химических технологий Любяшкина А.В.

Ректор



Э.Ш. Акбулатов


	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева»	
	Система менеджмента качества	
Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии		ПСП ХТД-2020

Утверждено
решением ученого совета
от 24 ДЕК 2020 № 4

Введено в действие
приказом ректора
от 30 ДЕК 2020 № 2473

ПОЛОЖЕНИЕ
о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии
ПСП ХТД-2020

г. Красноярск 2020

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ХТД-2020</p>	<p>Лист 2</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии</p>			<p>Листов 17</p>

1 Общие положения

1.1 Кафедра химической технологии древесины и биотехнологии (далее – кафедра, кафедра ХТД) является структурной единицей института химических технологий (далее – Институт, ИХТ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева» (далее – Университет), осуществляет работу по организации образовательной, научно-исследовательской и воспитательной деятельности в подготовке бакалавров, магистров, кадров высшей квалификации. Кафедра является выпускающей. Кафедра ХТД была организована по приказу Министерства высшего и профессионального образования от 03.10.1955 г. № 438.

1.2 Кафедра реорганизуется и ликвидируется на основании решения Ученого совета университета и приказа ректора.


1.3 Кафедра ХТД непосредственно подчиняется директору ИХТ.

1.4 Непосредственное руководство деятельностью кафедры ХТД осуществляется заведующим кафедрой, который избирается на должность Ученым советом университета в соответствии с Уставом университета. Заведующий кафедрой должен иметь высшее профессиональное образование, ученую степень и ученое звание, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет. После избрания, с заведующим кафедрой заключается трудовой договор на срок до 5 лет. Назначение заведующего кафедрой на должность оформляется приказом ректора.

Заведующий кафедрой ХТД непосредственно подчиняется директору ИХТ и несет полную персональную ответственность за результаты деятельности кафедры.

1.5 В своей деятельности кафедра руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, приказами и положениями Минобрнауки России, Уставом университета, локальными актами университета, решениями Ученых советов университета и института, приказами и распоряжениями ректора, распоряжениями проректоров (по направлениям их деятельности), распоряжениями директора ИХТ, документами системы менеджмента качества, настоящим Положением.

1.6 Университет обеспечивает необходимые условия для деятельности кафедры, выделяет и закрепляет за кафедрой аудиторный и лабораторный

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ХТД-2020</p>	<p>Лист 3</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии</p>			<p>Листов 17</p>

фонд. Работники кафедры обеспечиваются помещениями, оборудованными средствами оргтехники, компьютерными программами, необходимыми для осуществления ими должностных обязанностей, учебным оборудованием.

1.7 Работа кафедры осуществляется на основании годового плана работы кафедры, разработанного в соответствии с годовым планом деятельности института и годовым планом основных мероприятий университета. Годовой план деятельности кафедры утверждается вышестоящим руководством до 1 сентября. Плановая и отчетная документация разрабатывается в соответствующих модулях АСУ вузом. В конце каждого семестра на заседаниях кафедры заслушиваются отчеты ППС о выполнении индивидуальных планов по всем видам работ. Заведующий кафедрой формирует годовой отчет и отчитывается о деятельности кафедры перед руководством института. Кафедра имеет документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения учебного процесса, научно-исследовательской деятельности.

1.8 Положение о кафедре ХТД, а также вносимые в него изменения, утверждаются Ученым советом университета и вводятся в действие на основании приказа ректора.

1.9 Местоположение кафедры ХТД: 660049, г. Красноярск, пр. Мира, 82; телефоны: 8(391)222-72-95 (кабинет Гл. 3-61), 8(391) 222-73-08 (кабинет зав. кафедрой Гл 3-67), ул. Робеспьера, 2; телефон: 221-04-91 (кабинет Сл 6-05).


2 Структура

2.1 Структура и штатное расписание кафедры разрабатывается заведующим кафедрой совместно с директором ИХТ в зависимости от объема и характера учебной нагрузки и научных исследований, потребностей существующего и прогнозируемого рынка специалистов конкретных специальностей и направлений, обсуждается на Совете института. Штатное расписание кафедры утверждается ректором университета.

За кафедрой закреплены учебные химические лаборатории, учебные микробиологические лаборатории, научные лаборатории, компьютерный класс (Приложение А).

2.1 Изменения в структуре кафедры оформляются приказом ректора по представлению директора института и заведующего кафедрой.

2.2 Основные вопросы (учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и внеучебной) деятельности кафедры, а также вопросы

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ХТД-2020</p>	<p>Лист 4</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии</p>			<p>Листов 17</p>

ОТ и ПБ и иные обсуждаются и утверждаются на заседаниях кафедры с применением процедур открытого или тайного голосования. На заседаниях кафедры могут быть приглашены работники других подразделений университета. Заседание кафедры проводится не реже одного раза в месяц. Преподаватели, работающие на кафедре на условиях внешнего совместительства, участвуют в заседаниях кафедры с правом совещательного голоса. Заседание кафедры оформляется протоколом, который подписывает заведующий кафедрой и секретарь кафедры.

2.3 Замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава (ППС) осуществляется на основании выборов и конкурсного отбора с последующим заключением трудового договора сроком до 5 лет.

2.4 К должностям ППС кафедры относятся: заведующий кафедрой, профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент.

3 Цели и задачи кафедры

3.1 Основными целями деятельности кафедры являются:

3.1.1 Подготовка высококвалифицированных специалистов по закрепленным за ней направлениям.

3.1.2 Удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах с образованием определенного уровня и профиля и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации.


3.1.3 Обеспечение удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством приобретения высшего образования и квалификации в определенной области профессиональной деятельности.

3.1.4 Привлечение бюджетных и внебюджетных средств за счет осуществления различных видов деятельности (учебной и учебно-методической, научно-исследовательской, социально-воспитательной), предусмотренной Уставом Университета, не противоречащей законам Российской Федерации.

3.1.5 Создание условий для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставление обучающимся оборудования и технических средств обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

3.2 Основными задачами кафедры являются:

3.2.1 Подготовка специалистов, обладающих глубокими

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ХТД-2020</p>	<p>Лист 5</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии</p>			<p>Листов 17</p>

теоретическими и практическими знаниями, умениями и навыками, высокой профессиональной квалификацией.

3.2.2 Создание условий для удовлетворения потребностей студентов, аспирантов в повышении фундаментальных знаний и практических навыков в процессе обучения.

3.2.3 Организация и проведение на высоком уровне учебной и методической работы со студентами по дисциплинам направления в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и учебными планами, а также научно-исследовательских работ по профилю кафедры.

3.2.4 Организация и проведение фундаментальных и актуальных прикладных научных исследований в области химической переработки растительного сырья и биотехнологии.

3.2.5 Организация и проведение учебных, производственных и преддипломных практик в соответствии с требованиями ФГОС и учебными планами.

3.2.6 Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников в соответствии с требованиями ФГОС и графиком учебного процесса.

3.2.7 Организация и проведение научно-исследовательской работы студентов (НИРС), подготовка и проведение студенческих, научно-практических конференций по актуальным проблемам.

3.2.8 Совершенствование учебно-методического и лабораторного обеспечения учебного процесса.

3.2.9 Повышение квалификации ППС.

3.2.10 Повышение квалификации, подготовка и переподготовка инженерных и научно-педагогических кадров по заявкам юридических и физических лиц на договорной основе.


3.2.11 Профориентационная работа, участие в формировании контингента первого курса, воспитательная работа среди студентов.

3.2.12 Обеспечение безопасных условий труда, соблюдения правил норм учебного процесса и при проведении научных исследований.

3.2.13 Обеспечение эффективного использования материальных и трудовых ресурсов университета.

4 Функции кафедры

Кафедра осуществляет следующие функции, сгруппированные по

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ХТД-2020</p>	<p>Лист 6</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии</p>			<p>Листов 17</p>

видам деятельности:

4.1 Учебная и учебно-методическая деятельность:

4.1.1 Разрабатывать и реализовывать в полном объеме основные образовательные программы и программы по профилю кафедры.

4.1.2 Разрабатывать учебные планы по соответствующим направлениям в рамках ФГОС.

4.1.3 Разрабатывать рабочие программы по дисциплинам и программы всех видов практик, закрепленных за кафедрой, с учетом требований ФГОС, квалификационных характеристик специалистов, потребностей отраслевых и региональных условий и особенностей подготовки специалистов.

Реализовывать отдельные компоненты образовательной программы в форме практической подготовки с использованием оборудования и технических средств кафедры ХТД.

4.1.4 Выступать с инициативами перед руководством Института по вопросам открытия новых направлений (профилей) подготовки, совершенствования учебного процесса, научных исследований.

4.1.5 Разрабатывать и реализовывать на современном уровне эффективные методы обучения, использовать передовые отечественные и зарубежные обучающие технологии, способствующие повышению уровня теоретической и практической подготовки студентов.


4.1.6 Разрабатывать контрольные задания, экзаменационные билеты, тематику курсовых и выпускных квалификационных работ (проектов).

4.1.7 Обеспечивать проведение всех видов занятий по профилю кафедры в соответствии с учебными планами и программами, консультаций, экзаменов и зачетов по всем формам обучения.

4.1.8 Разрабатывать информационное, методическое и программное обеспечение учебного процесса с учетом современных достижений науки и техники.

4.1.9 Осуществлять промежуточную и итоговую аттестацию учащихся в форме зачетов и экзаменов по итогам освоения ими учебного материала с учетом балльно-рейтинговой системы, анализировать результаты текущей и итоговой аттестации, защиты выпускных квалификационных работ.

4.1.10 Организовывать и контролировать самостоятельную работу студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ (проектов), осуществлять научное и методическое руководство выпускных квалификационных работ и организовывать их рецензирование.

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ХТД-2020</p>	<p>Лист 7</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии</p>			<p>Листов 17</p>

4.1.11 Организовывать и контролировать все виды практик студентов, предусмотренных учебными планами, устанавливать в этих целях прямые связи с предприятиями (организациями, учреждениями).

4.1.12 Организовывать и проводить государственную итоговую аттестацию выпускников в соответствии с графиком учебного процесса.

4.1.13 Участвовать в мероприятиях по повышению квалификации специалистов и организовывать в установленном порядке занятия на курсах повышения квалификации, курсах переподготовки кадров по новым перспективным направлениям науки по профилю кафедры.

4.1.14 Разрабатывать и обновлять учебники, учебные и учебно-методические пособия, методические указания, дидактические материалы по проведению различных видов учебных занятий и выполнению студентами самостоятельной работы, наглядных пособий, программных и информационных материалов с использованием современных информационных технологий.

4.1.15 Разрабатывать ежегодный план повышения квалификации работников кафедры и представлять отчеты по выполнению плана.

4.1.16 Обеспечивать подготовку кадров высшей квалификации и их научно-профессиональный рост через аспирантуру, докторантуру и соискательство.

4.1.17 Проводить воспитательную работу со студентами в процессе обучения путем проведения бесед, тематических вечеров, круглых столов, конференций, целенаправленного досуга и др.

4.1.18 Проводить анализ по трудоустройству своих выпускников.

4.1.19 Участвовать в организации и проведении приема на первый курс университета, профориентационной деятельности среди молодежи.

4.1.20 Оказывать содействие в трудоустройстве выпускников кафедры и поддерживать с ними деловые связи.


4.1.21 Сохранять и совершенствовать учебный и аудиторный фонд.

4.1.22 Подготавливать и представлять необходимые документы для лицензирования и аккредитации (государственной, общественно-профессиональной и международной, как отдельных образовательных программ, так и всего вуза в целом).

4.1.23 Обеспечивать выполнение приказов и распоряжений ректората, Ученого университета и института.

4.1.24 Организовывать и вести делопроизводство в соответствии с действующими нормативными актами.

4.1.25 Выполнять другие функции в рамках научно-образовательной

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ХТД-2020</p>	<p>Лист 8</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии</p>			<p>Листов 17</p>

деятельности, делегированные кафедре директором института.

4.2 Научная деятельность:

4.2.1 Проводить научные исследования по профилю кафедры в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы (НИР) по госбюджетной и хоздоговорной тематикам, международным, региональным программам и проектам, а также способствовать внедрению результатов в учебный процесс и производство.

4.2.2 Организовывать научно-исследовательскую работу студентов, подготовку и проведение научно-практических, научно-методических конференций по актуальным проблемам в соответствии направлений работы кафедры.

4.2.3 Рассматривать диссертации, представленные к защите работниками или по поручению диссертационных советов другими соискателями.

4.2.4 Взаимодействовать с родственными кафедрами университета, отечественными и зарубежными вузами, научно-исследовательскими институтами, производственными и научными организациями в целях изучения, обобщения и распространения опыта работы лучших преподавателей, оказания помощи начинающим преподавателям в овладении педагогического мастерства.

4.2.5 Привлекать к образовательному процессу и научным исследованиям ведущих специалистов и различные предприятия.

4.2.6 Организовывать и проводить промежуточное тестирование студентов по дисциплинам учебного плана.

4.2.7 Разрабатывать индивидуальные планы преподавателей, включающие образовательную, научную, методическую и другие виды работ преподавателей.


4.2.8 Обеспечивать безопасные условия труда при выполнении образовательного процесса и научных исследований.

5 Права и обязанности

5.1 Права и обязанности заведующего кафедрой и работников, связанные с выполнением кафедральных задач и возложенных на нее функций, изложены в соответствующих должностных инструкциях.

5.2 Персонал кафедры имеет право:

- пользоваться помещениями, оборудованием и средствами, предоставляемыми ей в соответствии с решением руководства университета;

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ХТД-2020</p>	<p>Лист 9</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии</p>			<p>Листов 17</p>

- требовать приобретение в пределах выделенных средств материалов, оборудования, методических пособий, необходимых для учебного процесса и НИР;

- издавать учебно-методическую литературу по профилю деятельности кафедры за счет выделенных на это средств;

- распределять поручения и учебную нагрузку с учетом квалификации преподавателей, требований ФГОС и решений Ученого совета университета;

- вести подготовку представлений работников кафедры к наградам и званиям;

- направлять своих сотрудников на конференции, совещания и семинары по повышению квалификации в пределах выделенных средств на расходы;

- давать объявления, рекомендации и указания, входящие в компетенцию кафедры.

5.3 Заведующий кафедрой и работники обязаны:

- качественно и в полном объеме выполнять все задачи и функции кафедры;


- выполнять приказы и распоряжения ректора, распоряжения проректоров;

- выполнять требования нормативных документов по защите информации и по внедрению делопроизводства, не разглашать конфиденциальную информацию университета, ставшую известной в процессе трудовой деятельности.

6 Взаимоотношения (служебные связи) подразделения с другими подразделениями университета и сторонними организациями

6.1 Кафедра взаимодействует и регулирует свои отношения с подразделениями Университета в соответствии со структурой Университета, Уставом Университета, регламентом процедур системы менеджмента качества Университета, иными локальными нормативными актами Университета. Установлены следующие служебные взаимоотношения кафедры с подразделениями Университета:

- Ученым советом, Научно-методическим советом, Научно-техническим советом Университета осуществляется по всем вопросам учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной деятельности, кадровой работы, конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и принимает к исполнению все

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ХТД-2020</p>	<p>Лист 10</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии</p>			<p>Листов 17</p>

решения советов;

- учебно-методическим управлением по основным направлениям образовательной деятельности, разработке методического сопровождения учебного процесса;

- научно-исследовательским управлением в отношении осуществления научно-исследовательской деятельности по профилю кафедры;

- приемной комиссией по вопросам набора студентов;

- научной библиотекой по вопросам обеспеченности литературой читаемых дисциплин; о новых поступлениях литературы в библиотеку, о сроках подачи заявок на приобретение литературы, периодических изданий, на приобретение учебно-методической литературы;

- управлением молодежной политики по вопросам воспитательных мероприятий, проводимых Университетом и сторонними организациями, направленных на поддержку талантливой молодежи и социальную защиту обучающихся и сотрудников;

- отделом подготовки кадров высшей квалификации по вопросам сроков проведения вступительных и кандидатских экзаменов, и иной научно-исследовательской деятельности аспирантов, докторантов, соискателей;

- управлением экономики, финансов и бухгалтерского учета по вопросам материальной ответственности, приобретения материальных ценностей и пр.;

- управлением кадров по вопросам управления персоналом Кафедры;

- подразделениями, подведомственными проректору административно-хозяйственной деятельности, по вопросам хозяйственного, канцелярского, транспортного и иного обеспечения учебного процесса;


- управлением информатизационных технологий по вопросам функционирования корпоративной компьютерной сети,

- управлением информационно-коммуникационных образовательных технологий по вопросам развития технического оснащения Кафедры вычислительной техникой и программными продуктами;

- управлением правового сопровождения и внутреннего контроля по вопросам юридической экспертизы и защиты принимаемых управленческих решений, применения единой системы делопроизводства.

- управлением менеджмента качества и мониторинга по вопросам функционирования системы менеджмента качества, рейтинговой деятельности и мероприятий по повышению качества образования;

- отделом оборудования по вопросам стандартизации и метрологии научно-образовательной деятельности Кафедры и Университета в целом;

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ХТД-2020</p>	<p>Лист 11</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии</p>			<p>Листов 17</p>

- центром содействия трудоустройству студентов и выпускников по вопросам мониторинга трудоустройства выпускников, организации соответствующих мероприятий.

- другими Кафедрами, Институтами и Факультетами Университета по всем вопросам учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной деятельности;

6.2 Взаимодействие Кафедры со сторонними организациями:

- российскими и зарубежными вузами, научно-исследовательскими организациями и учреждениями, занимающимися учебной и научной работой, соответствующей учебной и научной деятельности Кафедры;

- учреждениями и органами образования в целях обобщения и распространения инновационного опыта и оказания научно-методической помощи.

7 Ответственность

7.1 Заведующий кафедрой несет ответственность:

- за качество подготовки выпускников, состояние учебной, научной, методической и воспитательной работы на кафедре;

- планирование работы и организацию деятельности кафедры, организацию проверки учебной дисциплины всех сотрудников кафедры;

- подбор и квалификацию работающих и привлекаемых преподавателей и сотрудников кафедры, подготовку на кафедре научно-педагогических кадров;


- своевременное и качественное исполнение персоналом кафедры приказов ректора, распоряжений проректоров и директора института, и других организационно-распорядительных документов руководства университета;

- эффективность использования финансовых средств, выделяемых кафедре, состояние и развитие учебно-материальной базы, сохранность имущества кафедры, своевременность проведения инвентаризаций и достоверность инвентаризационного учета;

- соблюдение персоналом кафедры исполнительской и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности;

- выполнение в полном объеме обязанностей и использованием предоставленных прав, изложенных в настоящем Положении;

- достоверность документации, подготавливаемой кафедрой;

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ХТД-2020</p>	<p>Лист 12</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии</p>			<p>Листов 17</p>

- правильность применения инструкций, положений;
- обеспечение защиты конфиденциальной информации, ставшей известной в процессе трудовой деятельности;
- внедрение кафедрального сегмента системы менеджмента качества.

7.2 Преподаватели и сотрудники кафедры несут ответственность в случаях:

- ненадлежащего исполнения или неисполнения функциональных обязанностей;
- правонарушений, совершенных в процессе своей трудовой деятельности;
- причинения материального ущерба;
- неисполнения правил внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актов университета.

7.3 Ответственность заведующего кафедрой и сотрудников кафедры определяется должностными инструкциями, законодательством РФ и другими локальными актами университета. Матрица распределения ответственности между сотрудниками кафедры приведена в приложении Б.

8 Финансово-хозяйственная деятельность


Финансово-хозяйственная деятельность реализуется в соответствии с утвержденным Планом финансово-хозяйственной деятельности и локальными нормативными актами Университета.

РАЗРАБОТЧИК:

Директор
института химических технологий

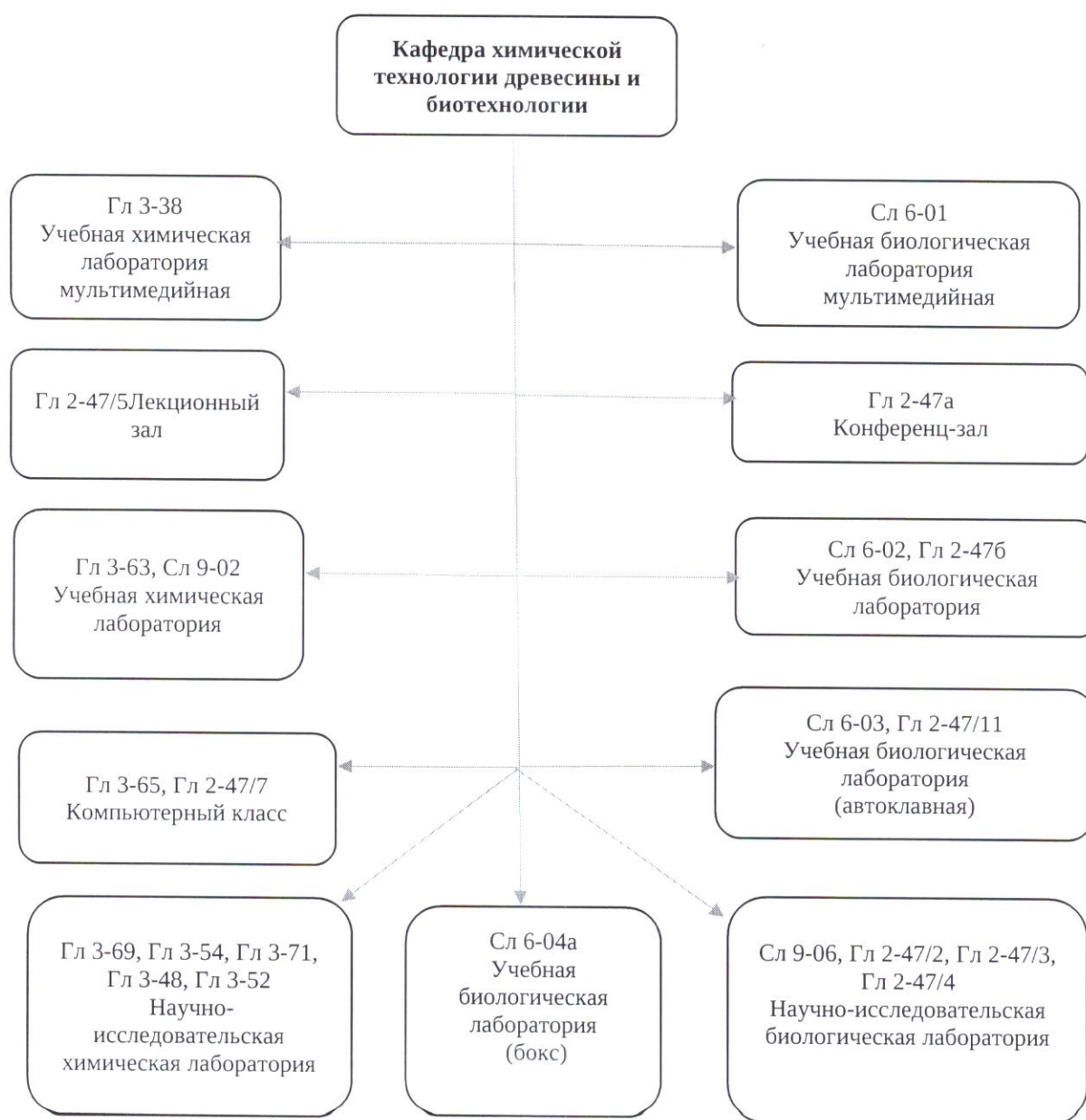



А. В. Любашкин

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ХТД-2020</p>	<p>Лист 13</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии</p>			<p>Листов 17</p>

Приложение А

Лаборатории, закрепленные за кафедрой химической технологии древесины и биотехнологии (схема)




	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ХТД-2020</p>	<p>Лист 14</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии</p>			<p>Листов 17</p>


Приложение Б

Матрица ответственности кафедры химической технологии древесины и биотехнологии

Процесс, процедуры деятельности кафедры	Должность						
	зав. кафедрой	ППС	зав. лабораторией	инженер	ст. лаборант	лаборант	учебный мастер
1 Реализация учебных планов и программ по направлениям кафедры, их методическое сопровождение	Р	ИО	И	И	И	-	-
2 Ведение внутреннего документооборота	И	И	ИО	И	У	И	И
3 Ведение документации по организации учебного процесса	Р/У	У	У	У	У	И	И
4 Разработка планов и графиков учебной работы на предстоящий учебный год	Р/У	ИО/У	И	И	И	И	И
5 Разработка планов повышения квалификации работников кафедры	Р	У	И	И	И	И	И
6 Контроль успеваемости обучающихся	Р	ИО/У	-	-	-	-	-
7 Организация работы ГЭК	Р/У	ИО/У	И	-	-	-	-
8 Руководство аспирантами и докторантами	Р/У	У	-	-	-	-	-
9 Организация и проведение воспитательной работы с обучающимися	Р/У	ИО/У	У	У	У	У	У

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ХТД-2020</p>	<p>Лист 15</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии</p>			<p>Листов 17</p>

10 Взаимодействие с предприятиями по прохождению практик обучающихся и трудоустройству выпускников кафедры	Р/У	ИО/У	–	–	–	–	–
11 Подготовка к изданию учебной и методической литературы по дисциплинам, реализуемым на кафедре	Р/У	У	И	И	И	–	–
12 Организация и проведение профориентационной работы	ИО/У	У	И	И	И	–	–
13 Участие в организации работы по приему студентов на направления кафедры	Р/У	У	У	–	–	–	–
14 Организация и координация научно-исследовательской работы на кафедре и ее выполнение	Р/У	ИО/У	У	У	У	У	У
15 Комплектование кадров кафедры	Р/У	И	И	–	–	–	–
16 Выполнение требований по обеспечению информационной безопасности	ИО/У	У	У	У	У	У	У
17 Организация работы по укреплению и развитию материально-технической базы кафедры	Р/У	У	ИО/У	У	У	И	И
18 Выполнение требований норм охраны труда и пожарной безопасности на кафедре	Р/У	У	ИО/У	У	У	У	У
19 Обеспечение технического и информационного	Р/У	У	ИО/У	У	У	У	У

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ХТД-2020</p>	<p>Лист 16</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии</p>			<p>Листов 17</p>

сопровождения учебного процесса							
20 Участие в организации и оснащении лабораторных работ на кафедре	Р/У	ИО/У	ИО/У	У	У	У	У
21 Организация функционирования фондов учебно-методической литературы и аудиовизуальных средств кафедры	Р/У	У	У	У	ИО/У	У	У


Обозначения:

Р – руководство, руководитель процесса несет ответственность за осуществление текущего планирования, ресурсного обеспечения, принятие решений и реализацию функций структурного подразделения и деятельность его работников;



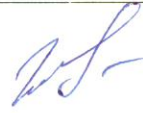
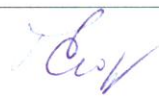

ИО – исполнение и ответственность, непосредственный исполнитель, в должностные обязанности которого входит исполнение данной функции, либо назначаемый руководителем структурного подразделения работник, ответственный за реализацию возложенной функции;

У – участие, участник процесса, выполняющий некоторую часть работ по реализации функции и назначаемый руководителем структурного подразделения;

И – информированность – участник процесса, информируемый о ходе процесса.

 <p>СибГУ им. М.Ф. Решетнева</p>	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ХТД-2020</p>	<p>Лист 17</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии</p>			<p>Листов 17</p>

Лист согласования Положения о кафедре химической технологии древесины и биотехнологии

Должность	И.О. Фамилия	Подпись	Дата согласования
Проректор по образовательной Деятельности	А. А. Лукьянова		22.12.20
Начальник управления экономики, финансов и бухгалтерского учета-главный бухгалтер	Т. И. Резвицкая		09.12.2020г.
Начальник управления правового сопровождения и внутреннего контроля	Е. А. Прокушева		09.12.2020
Начальник управления кадров (отдела по работе с персоналом)	Т. Д. Егорова		04.12.2020
Начальник управления менеджмента качества и мониторинга	Т. Г. Окунева		17.12.2020

