

**«Сибирский государственный университет науки и технологий
имени академика М.Ф. Решетнева»**

ПРИКАЗ

30 АЕК 2020

№ 2468

г. Красноярск

О введении в действие
Положений о структурных
подразделениях ИИТК

На основании решения Ученого совета университета от 24.12.2020 №4, с целью приведения локальных нормативных документов СибГУ им. М.Ф. Решетнева в соответствие с уставной деятельностью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие прилагаемые Положения о структурных подразделениях института информатики и телекоммуникаций (ИИТК), утвержденные решением Ученого совета университета от 24.12.2020 №4, с даты подписания настоящего приказа:

- 1.1. "О кафедре информатики и вычислительной техники" (Приложение 1);
- 1.2. "О кафедре электронной техники и телекоммуникаций" (Приложение 2);
- 1.3. "О кафедре системного анализа и исследования операций" (Приложение 3);
- 1.4. "О кафедре высшей математики" (Приложение 4);
- 1.5. "О кафедре прикладной математики" (Приложение 5);
- 1.6. "О кафедре автоматизации производственных процессов" (Приложение 6);
- 1.7. "О кафедре информационно-управляющих систем" (Приложение 7);
- 1.8. "О кафедре безопасности информационных технологий" (Приложение 8);
- 1.9. "О кафедре замкнутых экосистем" (Приложение 9);
- 1.10. "Об информационном бюро" (Приложение 10);
- 1.11. "О научно-исследовательской лаборатории института информатики и телекоммуникаций" (Приложение 11);
- 1.12. "О научно-производственной лаборатории "Малые космические аппараты"" (Приложение 12).

2. Считать утратившими силу с даты подписания настоящего приказа:

- 2.1. Положение "О кафедре информатики и вычислительной техники", утвержденное приказом СибГУ от 29.05.2017 №1020;
- 2.2. Положение "О кафедре электронной техники и телекоммуникаций", утвержденное приказом СибГУ от 29.05.2017 №1020;
- 2.3. Положение "О кафедре системного анализа и исследования операций", утвержденное приказом СибГУ от 29.05.2017 №1020;

2.4. Положение "О кафедре высшей математики", утвержденное приказом СибГУ от 29.05.2017 №1020;

2.5. Положение "О кафедре прикладной математики", утвержденное приказом СибГУ от 29.05.2017 №1020;

2.6. Положение "О кафедре информационно-управляющих систем", утвержденное приказом СибГУ от 29.05.2017 №1020;

2.7. Положение "О кафедре безопасности информационных технологий", утвержденное приказом СибГУ от 29.05.2017 №1020;


2.8. Положение "О кафедре автоматизации производственных процессов", утвержденное приказом СибГУ от 29.05.2017 №1020.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора института информатики и телекоммуникаций Попова А.М.

Ректор



Э.Ш. Акбулатов


	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева»	
	Система менеджмента качества	
Положение о кафедре информационно – управляющих систем		ПСП ИУС-2020

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
от 24 ДЕК 2020 № 4

Введено в действие
приказом по университету
от 30 ДЕК 2020 № 2468

ПОЛОЖЕНИЕ
о кафедре информационно – управляющих систем
ПСП ИУС-2020

Красноярск 2020

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ИУС-2020</p>	<p>Лист 2</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре информационно – управляющих систем</p>			<p>Листов 18</p>

1 Общие положения

1.1 Кафедра информационно – управляющих систем (далее – ИУС, кафедра) является структурным подразделением института информатики и телекоммуникаций (далее – ИИТК, институт) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева» (далее – СибГУ им.М.Ф. Решетнева, университет), осуществляющим образовательную, методическую, научно-исследовательскую деятельность, воспитательную работу обучающихся, а также подготовку научно-педагогических кадров высшей квалификации.

1.1.1 Полное наименование кафедры: кафедра информационно-управляющих систем, сокращенное (в соответствии с принятыми в университете аббревиатурами/сокращениями): ИУС.

1.1.2 Кафедра ИУС создана на основании решения Ученого совета в 1991 году.

1.1.3 Кафедра ИУС является выпускающей.

1.1.4 Кафедра ИУС осуществляет выпуск бакалавров и магистров по следующим программам:

09.03.01 – Информатика и вычислительная техника (направленность (профиль) Автоматизированные системы обработки информации и управления), бакалавриат.

09.03.01 – Информатика и вычислительная техника (направленность (профиль) Эксплуатация автоматизированных систем обработки информации и управления), бакалавриат.

09.04.01 – Информатика и вычислительная техника (магистерская программа - Микропроцессорные системы).


09.04.01 – Информатика и вычислительная техника (магистерская программа – Информационно-управляющие системы).

09.03.04 – Программная инженерия (направленность (профиль) Разработка и сопровождение информационных систем и web-приложений), бакалавриат.

09.03.04 – Программная инженерия (направленность (профиль) Разработка информационно-вычислительных систем), бакалавриат.

09.04.04 – Программная инженерия (магистерская программа – Разработка и сопровождение автоматизированных систем и web-приложений)

09.03.01– Информатика и вычислительная техника (направленность (профиль) Проектирование мобильных клиент-серверных систем, бакалавриат.

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ИУС-2020</p>	<p>Лист 3</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре информационно – управляющих систем</p>			<p>Листов 18</p>

09.03.01– Информатика и вычислительная техника (направленность (профиль) Программное обеспечение вычислительной техники и информационных систем, бакалавриат.

09.04.01 – Информатика и вычислительная техника (магистерская программа - Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем).

1.2 Порядок создания, и ликвидации кафедры определяется в соответствии с Уставом университета: решение об организации, ликвидации кафедры принимает Ученый совет университета. Решение вводится в действие приказом по университету.


1.3 Кафедра ИУС не является юридическим лицом.

1.4 Кафедра ИУС непосредственно подчиняется директору института информатики и телекоммуникаций.

1.5 Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляется заведующим кафедрой, который избирается на должность на срок не более 5 лет Ученым советом университета в соответствии с Уставом университета. Процедура избрания определяется Положением «О порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к ППС федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева» от 17.08.2017 №1539. Назначение на должность заведующего кафедрой ИУС и освобождение от нее производится приказом ректора университета. На время отсутствия заведующего кафедрой (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора, или иного уполномоченного лица. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.5.1 Основные вопросы учебно-методической, научно-исследовательской и хозяйственной деятельности и развития, также другие организационные вопросы кафедра ИУС рассматривает на заседаниях кафедры, проводимых под председательством заведующего кафедрой. Заседание кафедры проводится один раз в месяц в соответствии с годовым планом работы. Внеочередные заседания могут проводиться по мере необходимости. На заседания кафедры могут быть приглашены преподаватели других кафедр, специалисты сторонних заинтересованных организаций.

1.6 В своей деятельности кафедра руководствуется действующим

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ИУС-2020</p>	<p>Лист 4</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре информационно – управляющих систем</p>			<p>Листов 18</p>

законодательством Российской Федерации, приказами и положениями Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом университета, правилами внутреннего трудового распорядка, документами системы менеджмента качества, локальными нормативными актами университета, решениями Ученых советов университета и института, приказами и распоряжениями ректора, проректоров, директора ИИТК, Положением об ИИТК, настоящим Положением о кафедре.


1.7 Работа кафедры осуществляется на основании годового плана работы кафедры, разработанного в соответствии с годовым планом деятельности института и годовым планом основных мероприятий «СибГУ им. М.Ф. Решетнева». Годовой план деятельности кафедры утверждается вышестоящим руководством ежегодно, до 1 сентября. Плановая и отчетная документация разрабатывается в соответствующих модулях АСУ вузом на Внутреннем портале университета, в которых предусмотрен статус формируемых документов. В конце каждого семестра на заседаниях кафедры заслушиваются отчеты ППС о выполнении индивидуальных планов по всем видам работ. Заведующий кафедрой формирует годовой отчет и отчитывается о деятельности кафедры перед руководством института.

1.8 Положение о кафедре ИУС, а также вносимые в него изменения и дополнение утверждаются Ученым советом университета и вводятся в действие на основании приказа по университету.

1.9 Месторасположение кафедры: Кафедра ИУС располагается на двух площадках: Правобережная-660037, г. Красноярск, проспект имени газеты «Красноярский рабочий», 31, корпус Н; ауд.Н212 Н201,Н202, рабочий телефон 8(931) 291-92-40, 291-92-44, 291-91-54 и Левобережная площадка: ул.Марковского 57, корпус Ал; ауд. Ал102, , Ал104, Ал106, Ал107 рабочий телефон 8(931) 222-74-82.

1.9.1.Кафедра ИУС размещается на закрепленных приказом ректора площадях, в ее состав входят:

- Лаборатория микропроцессорной техники Н203,
- компьютерные классы Н204, Н205, Н105, Ал103, Ал109,
- мультимедийные классы Н211, Ал212, Ал207,
- лекционная аудитория Ал110,
- проектная лаборатория А203а,
- лаборатория ЭЛС и индукционной пайки по адресу Машиностроителей, 54 в М29-М30,
- лаборатория автоматизации по адресу 26 Бакинских комиссаров, 36 «б».

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ИУС-2020</p>	<p>Лист 5</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре информационно – управляющих систем</p>			<p>Листов 18</p>

2 Структура

2.1 Структура и проект штатного расписания кафедры ИУС ежегодно определяются заведующим кафедрой совместно с директором ИИТК в соответствии с объемом и характером учебной нагрузки и научных исследований, потребностей существующего и прогнозируемого рынка специалистов конкретных направлений. Штатное расписание согласовывается в установленном порядке, утверждается приказом по университету и доводится до сведения работников кафедры.

2.2 Изменения в организационной структуре кафедры ИУС оформляются приказом по университету по представлению директора ИИТК и заведующего кафедрой ИУС.

3 Цели и задачи

3.1 Цель кафедры ИУС – подготовка бакалавров, магистров и аспирантов, обладающих глубокими теоретическими и практическими знаниями, умениями и компетенциями, высокой профессиональной квалификацией в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО).

3.2 Основными задачами кафедры ИУС являются:

- создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в повышении уровня фундаментальных знаний и практических навыков в их профессиональном обучении;

- организация и проведение на высоком научном и методическом уровне с использованием современных средств, методов и технологий обучения всех видов учебных знаний, предусмотренных учебными планами;


- организация и проведение научно-исследовательских работ по профилю кафедры;

- проектирование, разработка, актуализация основных профессиональных образовательных программ и качество их реализации в соответствии с требованиями ФГОС ВО;

- организация и проведение научно-исследовательской работы студентов (НИРС), подготовка и проведение студенческих, научно-практических и научно-методических конференций;

- совершенствование учебно-методического обеспечения учебного процесса, модернизация оборудования;

- повышение квалификации ППС;

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ИУС-2020</p>	<p>Лист 6</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре информационно – управляющих систем</p>			<p>Листов 18</p>

–профориентационная работа, воспитательная работа среди обучающихся;

– обеспечение безопасных условий труда, соблюдение правил и норм учебного процесса и при проведении научных исследований;

– разработка и представление на утверждение в установленном порядке учебно-методических материалов по образовательным программам, реализуемым кафедрой;

- проведение научных исследований по профилю кафедры ИУС в соответствии с утвержденным планом НИР, внедрение результатов НИР в учебный процесс;

- использование передовых отечественных и зарубежных обучающих технологий, способствующих повышению уровня теоретической и практической подготовки студентов;

– внедрение кафедрального сегмента системы менеджмента качества;

– создание условий для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставление обучающимся оборудования и технических средств обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

4 Функции кафедры

4.1 Разрабатывать и реализовать в полном объеме основные профессиональные образовательные программы (в т.ч. учебные планы, рабочие программы дисциплин, программы всех видов практик, программы ГИА и ФОС ГИА) по закрепленным за кафедрой ИУС направлениям.


4.2 Подготавливать и представлять необходимые документы для процедуры аккредитации и лицензирования.

4.3 Разрабатывать контрольные задания, экзаменационные билеты, тематики курсовых работ.

4.4 Обеспечивать проведение в соответствии с учебными планами и программами всех видов учебных занятий, консультаций, экзаменов и зачетов по всем формам обучения по профилю кафедры.

4.5 Осуществлять промежуточную и итоговую аттестацию учащихся в форме зачетов и экзаменов по итогам освоения ими учебного материала с учетом модульно-рейтинговой системы, анализировать результаты текущей и итоговой успеваемости.

4.6 Организовывать и контролировать самостоятельную работу

	Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева	ПСП ИУС-2020	Лист 7
Система менеджмента качества. Положение о кафедре информационно – управляющих систем			Листов 18

студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и курсовых проектов, осуществлять научное и методическое руководство выпускных квалификационных работ.

4.7 Организовывать и контролировать проведение всех видов практик студентов, предусмотренных учебными планами, устанавливать в этих целях прямые связи с предприятиями (организациями, учреждениями).

4.8 Участвовать в мероприятиях по повышению квалификации на курсах повышения и переподготовки кадров по новым перспективным направлениям науки по профилю кафедры.

4.9 Разрабатывать и обновлять учебники, учебные и учебно-методические пособия, методические указания, дидактические материалы по проведению различных видов учебных занятий и выполнению учащимися самостоятельной работы, наглядных пособий, программных и информационных материалов с использованием современных информационных технологий.

4.10 Осуществлять руководство аспирантами во время обучения по дисциплинам кафедры ИУС. Рассматривать диссертации, представленные к защите работниками ИУС или по поручению диссертационных Советов другими соискателями.

4.11 Обеспечивать подготовку кадров высшей квалификации и их научно-профессионального роста через аспирантуру, соискательство.


4.12 Проводить научные исследования по профилю кафедры в соответствии с утвержденным планом НИР по госбюджетной и хоздоговорной тематикам, международным, федеральным, региональным программам и проектам.

4.13 Организовывать научно-исследовательскую работу обучающихся, подготовку и проведение студенческих, научно-практических, теоретических конференций по актуальным проблемам в соответствии с направлениями работы кафедры.

4.14 Организовывать и проводить кураторскую, воспитательную работу со студентами в процессе обучения путем проведения бесед, семинаров, конференций, и др.

4.15 Участвовать в профориентационной деятельности института.

4.16 Взаимодействовать с родственными кафедрами университета, отечественных и зарубежных вузов, научно-исследовательскими институтами, производственными и научными организациями в целях изучения, обобщения и распространения опыта работы лучших преподавателей. Оказывать помощь начинающим преподавателям в

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ИУС-2020</p>	<p>Лист 8</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре информационно – управляющих систем</p>			<p>Листов 18</p>

овладении педагогическим мастерством.

4.17 Сохранять и совершенствовать учебный и аудиторный фонд.

4.18 Разрабатывать планы работы кафедры ИУС и представлять отчеты по их выполнению.

4.19 Реализовывать отдельные компоненты образовательной программы в форме практической подготовки с использованием оборудования и технических средств кафедры ИУС.

5 Права и обязанности

5.1 Персонал кафедры ИУС имеет право:

- участвовать в обсуждении и решении всех вопросов планирования и организации деятельности, связанных с работой кафедры, обсуждаемых или проводимых через органы управления университета и его подразделения;

- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебного процесса, научной работы, а также деятельности кафедры, института, университета;

- в установленном порядке:

- а) запрашивать и получать от подразделений университета документы, материалы и сведения, необходимых для решения задач, предусмотренных настоящим Положением о кафедре;

- б) в необходимых случаях при решении вопросов, связанных с поручением руководства университета, привлекать в установленном порядке к совместной работе сотрудников других подразделений университета;

- в) осуществлять взаимодействие кафедры с краевыми, муниципальными организациями, предприятиями по вопросам организации процессов и процедур деятельности кафедры;


- г) выезжать в служебные командировки для решения вопросов организации и совершенствования деятельности кафедры;

- использовать предоставленные кафедре информационные и материальные ресурсы;

- заявлять приобретение в пределах выделенных средств материалов, оборудования, методических пособий, необходимых для учебного процесса и НИР;

- давать структурным подразделениям и отдельным специалистам разъяснения, рекомендации и указания, входящие в компетенцию кафедры;

- вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию подразделения, а также по другим вопросам, не требующим согласования с ректором университета;

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ИУС-2020</p>	<p>Лист 9</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре информационно – управляющих систем</p>			<p>Листов 18</p>

– издавать учебно-методическую литературу по профилю деятельности кафедры за счет выделенных на это средств.

5.2 Заведующий кафедрой, преподаватели и сотрудники кафедры ИУС обязаны:

– качественно и в полном объеме выполнять задачи и функции кафедры;

– выполнять приказы и распоряжения ректора, распоряжения проректоров, директора института;

– выполнять требования нормативных документов по защите информации и ведению делопроизводства, не разглашать конфиденциальную информацию университета, ставшую известной в процессе трудовой деятельности.

5.3 Заведующий кафедрой ИУС обязан:

– представлять кафедру по вопросам, отнесенным к его ведению, во взаимоотношениях с руководством и другими структурными подразделениями университета, с органами государственной власти, местного самоуправления, сторонними организациями;

– обеспечивать надлежащее и своевременное выполнение кафедрой возложенных на нее функций;

– обеспечивать исполнение приказов, распоряжений и поручений ректора, проректоров университета, директора института, ответственным исполнителем по которым является кафедра;


– планировать и организовывать деятельность кафедры, ее взаимодействие с другими структурными подразделениями университета, обеспечивать исполнение плановых мероприятий визировать проекты документов, подготовленных работниками кафедры;

– распределять обязанности между работниками кафедры (в том числе решать вопросы направления работников кафедры в командировки), организовывать взаимодействие между работниками подразделения, устанавливать степень их ответственности;

– контролировать и проверять результаты деятельности сотрудников кафедры;

– обеспечивать соблюдение работниками кафедры правил внутреннего трудового распорядка, настоящего Положения, Положения об ИИТК и иных локальных нормативных актов университета, контролировать исполнение работниками должностных инструкций и иных документов, определяющих их трудовые функции;

– издавать в пределах своей компетенции распоряжения по кафедре;

	Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева	ПСП ИУС-2020	Лист 10
Система менеджмента качества. Положение о кафедре информационно – управляющих систем			Листов 18

– давать работникам кафедры обязательные для них указания и поручения по вопросам, связанных с решением задач, поставленных перед кафедрой;

– анализировать работу кафедры, готовить планы и отчеты: о ее деятельности и представлять их вышестоящему руководству университета;

– обеспечивать сохранность сведений, относящихся к конфиденциальной информации, персональным данным, служебным сведениям ограниченного доступа, коммерческой тайне, находящихся в ведении кафедры;


– исполнять иные обязанности, предусмотренные должностной инструкцией.

5.4 Права и обязанности заведующего и сотрудников кафедры, связанные с выполнением кафедрой задач и возложенных на нее функций, определяются настоящим Положением и изложены в соответствующих должностных инструкциях.


6 Взаимоотношения (служебные связи) кафедры с другими подразделениями университета и сторонними организациями

6.1 Кафедра ИУС взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями университета, в том числе пользуется услугами библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, услугами социально-бытовых структурных подразделений в соответствии с Уставом университета, а также с внешними организациями в рамках своей компетенции по согласованию с директором института с целью заключения договоров с базовыми и другими предприятиями и организациями для проведения научно-исследовательских работ.


Наименование подразделения	Документация/ информация, которую кафедра	
	получает	предоставляет
Ученый совет университета	– решения, касающиеся деятельности кафедры	– документы, касающиеся конкурсного замещения должностей ППС
Дирекция ИИТК	– распоряжения по профориентационной деятельности, по работе кураторов, по проведению субботников, мероприятий; – списки групп, старост, кураторов	– зачетно-экзаменационные ведомости, – отчеты кураторов, – рейтинг-планы

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ИУС-2020</p>	<p>Лист 11</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре информационно – управляющих систем</p>			<p>Листов 18</p>

Наименование подразделения	Документация/ информация, которую кафедра	
	получает	предоставляет
<p>Дирекции институтов</p>	<p>– списки групп, старост, кураторов</p>	<p>– зачетно-экзаменационные ведомости, – отчеты кураторов, – рейтинг-планы</p>
<p>Учебно-методическое управление</p>	<p>– календарные графики учебного процесса; – сведения об учебной нагрузке кафедры; – сведения о почасовом фонде и его использовании; – расписания учебных занятий, экзаменов и зачетов; – информацию о внедрении передовых форм и методов обучения и контроля качества учебного процесса; – информацию о делопроизводстве на кафедре; – информацию о контроле штатного расписания кафедр; – планы издания учебно-методической литературы; – сведения о проведении учебно-методических конференций, совещаний, семинаров по вопросам организации и совершенствования учебного процесса</p>	<p>Информацию: – о планировании и организации учебного процесса; – об обеспеченности учебного процесса методическими разработками; – о деятельности кафедры; – о выполнении плана контроля качества учебного процесса; – о комплектовании, подготовке и загрузке ППС и учебно-вспомогательного персонала кафедры; – об освоении профессиональных образовательных программ, учебных планов; – о текущей, промежуточной, итоговой успеваемости обучающихся; – о состоянии учебной дисциплины студентов; – о выполнении приказов ректора, распоряжений проректора по образовательной деятельности</p>
<p>Научная библиотека</p>	<p>– классификационные индексы для изданий; – консультации по оформлению библиографического описания – информацию по: новой литературе, книгообеспеченности, подписке на периодические издания</p>	<p>– сборники конференций, научные издания; – организацию выставок в рамках проведения конференций; – электронные версии выпущенных изданий</p>

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ИУС-2020</p>	<p>Лист 12</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре информационно – управляющих систем</p>			<p>Листов 18</p>

Наименование подразделения	Документация/ информация, которую кафедра	
	получает	предоставляет
<p>Управление информационных технологий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – информацию по вопросам развития технического оснащения кафедры вычислительной техникой и программными продуктами; – информацию по вопросам введение информации, скачивания файлов, доступа в АСУ вузом «Паллада»; – инструкции по работе в различных модулях Внутреннего портала вуза 	<ul style="list-style-type: none"> – информацию по вопросам функционирования корпоративной компьютерной сети; обеспечения рабочих мест телефонной связью; – заявки на проведение ремонта ПК; - персональные данные работников кафедры
<p>Управление правового сопровождения и внутреннего контроля (Юридический отдел)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Консультации по вопросам согласования и подготовки проектов локальных актов, приказов, инструкций, договоров и других документов правового характера; – подготовку заключений, письменных и устных справок по правовым вопросам, возникающим в процессе практической деятельности кафедры 	<ul style="list-style-type: none"> – документацию, требующую юридического согласования
<p>Управление менеджмента качества и мониторинга</p>	<ul style="list-style-type: none"> – документы функционирования СМК университета; – информацию о проведении аудитов; – материалы аудитов; – анкеты (электронные версии) 	<ul style="list-style-type: none"> – документы на согласование должностных инструкций, положений; – заполненные анкеты; – планы корректирующих действий
<p>Редакционно-издательский отдел</p>	<ul style="list-style-type: none"> – информацию об оформлении учебно-методических пособий; – результаты издательской деятельности кафедры 	<ul style="list-style-type: none"> – план подготовки рукописей учебно-методической литературы на согласование
<p>Факультет повышения квалификации преподавателей</p>	<ul style="list-style-type: none"> – информацию о проведении курсов повышения квалификации; – распоряжения об участниках курсов повышения квалификации; – сертификаты о повышении квалификации 	<ul style="list-style-type: none"> – разработанные кафедрой и реализуемые ею программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки ППС университета
<p>Управление делами и</p>	<ul style="list-style-type: none"> – почтовую корреспонденцию; – проект номенклатуры дел; – согласование на уничтожение дел 	<ul style="list-style-type: none"> – почтовую корреспонденцию; – дополнение к

	Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева	ПСП ИУС-2020	Лист 13
Система менеджмента качества. Положение о кафедре информационно – управляющих систем			Листов 18

Наименование подразделения	Документация/ информация, которую кафедра	
	получает	предоставляет
делопроизводство		номенклатуре дел; - дела длительного хранения (в архив)
Управление кадров	– информацию по вопросам управления персоналом кафедры; – копии приказов по ППС и УВП	– проекты должностных инструкций на согласование; – графики отпусков работников кафедры; – документы об избрании ППС на должность
Кафедры вуза	– запросы на создание и актуализацию рабочих программ дисциплин	– рабочие программы дисциплин; – информацию о ППС при формировании кадровой справки ОПОП
Служба охраны труда	– информацию о проведении инструктажей по охране труда; - карту проведения специальной оценки условий труда	– документы, требующие согласования со службой охраны труда


7 Ответственность

7.1 Заведующий кафедрой, преподаватели и сотрудники кафедры ИУС несут ответственность за:

- ненадлежащее исполнение или неисполнение функций и задач, предусмотренных настоящим положением;
- нарушения или неисполнение правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и пожарной безопасности, других локальных нормативных актов установленных в университете в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей трудовой деятельности, в пределах определенных действующим законодательством Российской Федерации;
- причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2 Заведующий кафедрой ИУС несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее или несвоевременное исполнение обязанностей сотрудниками кафедры;

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ИУС-2020</p>	<p>Лист 14</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре информационно – управляющих систем</p>			<p>Листов 18</p>

- упущения, недостатки и ошибки в работе кафедры, повлиявшие на деятельность других структурных подразделений университета;
- качество подготовки обучающихся, состояние учебной, научной, методической и воспитательной работы на кафедре;
- планирование работы и организацию деятельности кафедры;
- подбор и квалификацию работающих и привлекаемых преподавателей и сотрудников кафедры, подготовку на кафедре научно- педагогических кадров;
- несвоевременное и некачественное исполнение персоналом кафедры приказов и распоряжений ректора, распоряжений проректоров и директора института;
- неэффективное использование финансовых средств, выделяемых кафедре, состояние и развитие учебно-материальной базы, сохранность имущества кафедры, своевременность проведения инвентаризаций и достоверность инвентаризационного учета;
- не соблюдение персоналом кафедры ИУС правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности;
- не выполнение в полном объеме обязанностей и использование предоставленных прав, изложенных в настоящем положении;
- недостоверность документации, подготавливаемой кафедрой; нечеткое выполнение инструкций, положений;
- отсутствие внедрения кафедрального сегмента системы менеджмента качества;
- не обеспечение защиты конфиденциальной информации, ставшей известной в процессе трудовой деятельности.

7.3 Ответственность заведующего кафедрой и сотрудников кафедры ИУС определяется должностными инструкциями и законодательством РФ. Распределение ответственности между сотрудниками кафедры определено в матрице ответственности (Приложение А).

8 Финансово-хозяйственная деятельность


8.1 Кафедра ИУС осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности и локальными нормативными актами университета.

РАЗРАБОТЧИК

Директор института
информатики и телекоммуникаций



А.М. Попов

	Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева	ПСП ИУС-2020	Лист 17
Система менеджмента качества. Положение о кафедре информационно – управляющих систем			Листов 18

Процесс, процедуры деятельности кафедры	Сотрудники кафедры										
	заведующий кафедрой	ППС				УВП					
		профессор	доцент	старший преподаватель	ассистент	заведующий лабораториями	инженер 1 кат.	электроник 1 кат.	учебный мастер	старший лаборант	лаборант
Выполнение требований нормативных документов по защите информации; неразглашение конфиденциальной информации полученной в результате профессиональных отношений	Р/ИО	ИО	ИО	ИО	ИО	ИО	ИО	ИО	ИО	ИО	ИО
Проведение профессиональной ориентации учащихся и молодежи	Р/ИО	ИО	ИО	ИО	ИО	И	И	И	И	И	И
Выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности	Р/ИО	ИО	ИО	ИО	ИО	ИО	ИО	ИО	ИО	ИО	ИО


Обозначения:

Р – руководство – руководитель процесса несет ответственность за осуществление текущего планирования, ресурсного обеспечения, принятие решений и реализацию функций кафедры и деятельность ее работников;

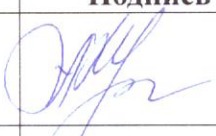
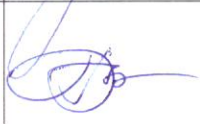



ИО – исполнение и ответственность – непосредственный исполнитель, в должностные обязанности которого входит исполнение данной функции, либо назначаемый заведующим кафедрой работник, и ответственный за реализацию возложенной функции;

У – участие – участник процесса, выполняющий некоторую часть работ по реализации функции и назначаемый заведующим кафедрой;

И – информированность – участник процесса, информируемый о ходе процесса.

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ИУС-2020</p>	<p>Лист 18</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре информационно – управляющих систем</p>			<p>Листов 18</p>

Лист согласования
Положения о кафедре информационно-управляющих систем

Должность	И.О. Фамилия	Подпись	Дата согласования
Проректор по образовательной деятельности	А.А. Лукьянова		05.10.2020
Начальник управления экономики, финансов и бухгалтерского учета - главный бухгалтер	Т.И. Резвицкая		23.09.2020.
Начальник управления правового сопровождения и внутреннего контроля	Е.А. Прокушева		
Начальник управления кадров-начальник отдела по работе с персоналом	Т.Д. Егорова		23.09.2020
Начальник управления менеджмента качества и мониторинга	Т.Г. Окунева		21.09.2020

деп.отр.  С.В. Обищев