

ПРИКАЗ

28 АЕК 2020

№ 2398

г. Красноярск

О введении в действие положений
о структурных подразделениях
института машиноведения и
мехатроники

На основании решения Ученого совета университета от 24.12.2020 № 4 "Об утверждении Положения об институте машиноведения и мехатроники и положений структурных подразделений ИММ", с целью приведения локальных нормативных документов СибГУ им. М.Ф. Решетнева в соответствие с уставной деятельностью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие положения о структурных подразделениях, входящих в структуру института машиноведения и мехатроники (ИММ), утвержденные решением Ученого совета от 24.12.2020 № 4, с даты подписания настоящего приказа:

- 2.1. Положение о кафедре технологии машиностроения (Приложение 1);
- 2.2. Положение о филиале кафедры технологии машиностроения при АО «Красмаш» (Приложение 2);
- 2.3. Положение о кафедре сварки летательных аппаратов (Приложение 3);
- 2.4. Положение о кафедре холодильной, криогенной техники и кондиционирования (Приложение 4);
- 2.5. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии (Приложение 5);
- 2.6. Положение о научно-исследовательской лаборатории «Сварочные технологии космической техники» (Приложение 6);
- 2.7. Положение о научно-исследовательской лаборатории «Моделирование тепломассообменных процессов» (Приложение 7);
- 2.8. Положение о научно-исследовательской лаборатории «Контрольно-измерительные средства» (Приложение 8).

2. Считать утратившими силу положения о структурных подразделениях, входящих в состав института машиноведения и мехатроники с даты подписания настоящего приказа:

- 2.1. Положение о кафедре технологии машиностроения, введенное в действие

приказом от 29.05.2017 №1010;

2.2. Положение о кафедре сварки летательных аппаратов, введенное в действие приказом от 29.05.2017 №1010;

2.3. Положение о кафедре холодильной, криогенной техники и кондиционирования, введенное в действие приказом от 29.05.2017 №1010;


2.4. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии, введенное в действие приказом от 15.01.2019 №18.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора института машиноведения и мехатроники Мелкозерова М.Г.

Ректор

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long vertical stroke at the end.

Э.Ш. Акбулатов


	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева»
	Система менеджмента качества
Положение о кафедре технического регулирования и метрологии	ПСП ТРМ-2020

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета
от 24 АЕК 2020 № 4

Введено в действие
приказом по университету
от 28 АЕК 2020 № 2398

ПОЛОЖЕНИЕ
о кафедре
технического регулирования и метрологии
ПСП ТРМ-2020

Красноярск 2020

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ТРМ-2020</p>	<p>Лист 2</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии</p>			<p>Листов 16</p>

1 Общие положения

1.1 Кафедра технического регулирования и метрологии является структурным подразделением института машиноведения и мехатроники (далее – ИММ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева» (далее – университет, СибГУ им. М. Ф. Решетнева). Сокращенное наименование: кафедра ТРМ.

Кафедра ТРМ образована в 1996 году как кафедра управления качеством и сертификации (УКС). Приказом по университету от 02.07.2018 № 1028 кафедра УКС переименована в кафедру Технического регулирования и метрологии (ТРМ).


Кафедра ТРМ осуществляет работу по организации образовательной, научно-исследовательской и воспитательной деятельности при подготовке специалистов уровня бакалавриата и магистратуры. Кафедра ТРМ является выпускающей; осуществляет выпуск бакалавров по направлению 27.03.01 «Стандартизация и метрология» и магистров по направлению подготовки 27.04.01 «Стандартизация и метрология». Кафедра ТРМ осуществляет повышение квалификации и переподготовку инженерных кадров промышленного региона через систему дополнительного образования университета. Кафедра ТРМ может создавать в установленном порядке студенческие научно-исследовательские подразделения.

1.2 Кафедра ТРМ реорганизуется и ликвидируется по приказу ректора на основании решения Ученого совета университета.

1.3 Кафедра ТРМ подчиняется директору ИММ.

1.4 Непосредственное руководство деятельностью кафедры ТРМ осуществляется заведующим кафедрой, который избирается на должность Ученым советом университета в соответствии с Уставом университета сроком не более 5 лет. Заведующий кафедрой несет полную персональную ответственность за результаты деятельности кафедры.

1.5 В своей деятельности кафедра ТРМ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, приказами и положениями Минобрнауки России, Уставом университета, локальными актами университета, решениями Ученых советов университета и института, приказами и распоряжениями ректора, распоряжениями проректоров (по направлениям их деятельности), распоряжениями директора института, документами системы менеджмента качества, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением.

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ТРМ-2020</p>	<p>Лист 3</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии</p>			<p>Листов 16</p>

1.6 Работа кафедры ТРМ осуществляется согласно стратегическому плану развития ИММ, разработанному в соответствии с Программой развития опорного университета Красноярского края; представляется письменный отчет раз в год; ректор университета заслушивает отчет.

1.7 Положение о кафедре ТРМ, а также вносимые в него изменения, утверждаются Ученым советом университета и вводятся в действие на основании приказа ректора.

1.8 Кафедра ТРМ находится по адресу: 660059, г. Красноярск, ул. Семафорная, 433/1, корпус «С1», кабинет С-468, телефон 8(391) 291-90-94.

2 Структура

2.1 Штатное расписание кафедры ТРМ определяется в зависимости от объема и характера учебной нагрузки и научных исследований, потребностей существующего и прогнозируемого рынка специалистов конкретных специальностей и направлений, обсуждается на совете ИММ и учебном совете университета. Штатное расписание кафедры ТРМ утверждается ректором университета.

2.2 Изменения в структуре кафедры ТРМ оформляются приказом ректора по представлению заведующего кафедрой и директора ИММ.

2.3 Основные вопросы деятельности кафедры ТРМ обсуждаются и утверждаются на заседаниях кафедры с применением процедуры открытого и тайного голосования. На заседания кафедры ТРМ могут быть приглашены работники других подразделений университета.


2.4 Кафедра ТРМ имеет документацию, отражающую содержание и организацию учебно-методической, воспитательной и научно-исследовательской деятельности.

2.5 Замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава (ППС) осуществляется на основании выборов и конкурсного отбора с последующим заключением трудового договора сроком до 5 лет.

2.6 К должностям ППС кафедры ТРМ относятся заведующий кафедрой, профессор, доцент, старший преподаватель, ассистент.

3 Цели и задачи

3.1 Основной целью кафедры ТРМ является подготовка специалистов уровня бакалавриата и магистратуры, обладающих необходимыми

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ТРМ-2020</p>	<p>Лист 4</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии</p>			<p>Листов 16</p>

теоретическими и практическими знаниями, умениями и навыками, в объеме заданных компетенций, которые определены действующими образовательными стандартами.

3.2 Основными задачами кафедры ТРМ являются:

- создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в повышении уровня фундаментальных знаний и практических навыков в их профессиональном обучении;

- организация и проведение на высоком уровне учебно-методической работы со студентами по дисциплинам кафедры в соответствии с государственными образовательными стандартами и основными профессиональными образовательными программами, а также научно-исследовательских работ по профилю кафедры;

- организация и проведение учебных, производственных и преддипломных практик студентов в соответствии с государственными образовательными стандартами и основными профессиональными образовательными программами;

- создание условий для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставление обучающимся оборудования и технических средств обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

- организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования и основными профессиональными образовательными программами;


- организация и проведение научно-исследовательской работы обучающихся (НИРС), подготовка и проведение студенческих научно-практических и научно-методических конференций по актуальным проблемам общего машиностроения и ракетно-космической отрасли;

- совершенствование учебно-методического и материального обеспечения учебного процесса;

- повышение квалификации ППС;

- профориентационная работа, участие в формировании контингента 1 курса, воспитательная работа среди студентов;

- обеспечение безопасных условий труда, соблюдение действующих в университете правил и норм при проведении учебного процесса и научных исследований.

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ТРМ-2020</p>	<p>Лист 5</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии</p>			<p>Листов 16</p>

4 Функции кафедры

4.1 Разрабатывать и реализовывать в полном объеме основные профессиональные образовательные программы, послевузовские и дополнительные образовательные программы по профилю кафедры.

4.2 Разрабатывать рабочие программы и фонды оценочных средств по дисциплинам и всем видам практик, закрепленных за кафедрой ТРМ в соответствии с действующими образовательными стандартами.

4.3 Разрабатывать и реализовывать на современном уровне эффективные методы обучения, использовать передовые отечественные и зарубежные обучающие технологии, в том числе дистанционного обучения, способствующие повышению уровня теоретической и практической подготовки студентов.

4.4 Разрабатывать контрольные задания, экзаменационные билеты, тематику курсовых и выпускных квалификационных проектов (работ).

4.5 Обеспечивать проведение всех видов занятий по профилю кафедры ТРМ в соответствии с учебными планами и программами, проведение консультаций, экзаменов и зачетов по всем формам обучения.

4.6 Разрабатывать информационное, методическое и программное обеспечение учебного процесса с учетом современных достижений науки и технологий.

4.7 Осуществлять промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся в форме зачетов и экзаменов, анализировать результаты текущей и итоговой аттестации.


4.8 Организовывать и контролировать самостоятельную работу обучающихся, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и проектов, осуществлять научное и методическое руководство выпускными квалификационными работами и организовывать их рецензирование.

4.9 Организовывать и контролировать все виды практик обучающихся, предусмотренных учебными планами, устанавливать в этих целях прямые связи с предприятиями (организациями, учреждениями).

4.10 Реализовывать отдельные компоненты образовательной программы в форме практической подготовки с использованием оборудования и технических средств кафедры ТРМ.

4.11 Организовывать и проводить государственную итоговую аттестацию выпускников в соответствии с графиком учебного процесса.

4.12 Участвовать в мероприятиях по повышению квалификации специалистов и организовывать в установленном порядке занятия на курсах

	Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева	ПСП ТРМ-2020	Лист 6
Система менеджмента качества. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии			Листов 16

повышения квалификации, курсах переподготовки кадров по новым перспективным направлениям науки по профилю кафедры.

4.13 Разрабатывать и обновлять учебники, учебные и учебно-методические пособия, методические указания, дидактические материалы, наглядные пособия, программные и информационные материалы по проведению различных видов учебных занятий и выполнению студентами самостоятельной работы с использованием современных информационных технологий.

4.14 Разрабатывать ежегодный план повышения квалификации работников кафедры и представлять отчеты по выполнению плана.

4.15 Обеспечивать подготовку кадров высшей квалификации, их научно-профессиональный рост через аспирантуру, докторантуру и соискательство.

4.16 Проводить научные исследования по профилю кафедры ТРМ в соответствии с утвержденным планом НИР по госбюджетной и хоздоговорной тематикам, международным, федеральным, региональным программам и проектам, способствовать внедрению результатов в учебный процесс и производство.

4.17 Организовывать научно-исследовательскую работу обучающихся, подготовку и проведение научно-практических, научно-методических конференций по актуальным проблемам в соответствии с направлениями работы кафедры ТРМ.

4.18 Рассматривать диссертации, представленные к защите работниками кафедры ТРМ или по поручению диссертационных Советов другими соискателями.


4.19 Проводить воспитательную работу с обучающимися в процессе их обучения путем проведения бесед, тематических вечеров, круглых столов, конференций, целенаправленного досуга и др.

4.20 Проводить анализ по трудоустройству своих выпускников.

4.21 Участвовать в организации и проведении приема на первый курс университета, профориентационной деятельности среди молодежи.

4.22 Взаимодействовать с родственными кафедрами университета, отечественными и зарубежными вузами, научно-исследовательскими институтами, производственными и научными организациями в целях изучения, обобщения и распространения опыта работы лучших преподавателей, оказания помощи начинающим преподавателям в овладении педагогического мастерства.

4.23 Оказывать содействие в трудоустройстве выпускников кафедры ТРМ и поддерживать с ними деловые связи.

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ТРМ-2020</p>	<p>Лист 7</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии</p>			<p>Листов 16</p>

4.24 Сохранять и совершенствовать учебный и аудиторный фонд.

4.25 Подготавливать и представлять необходимые документы для процедуры лицензирования и аккредитации (государственной, общественно-профессиональной и международной), как отдельных основных образовательных программ, так и всего университета в целом.

4.26 Организовывать и проводить входное, промежуточное, итоговое тестирование обучающихся по дисциплинам учебного плана.


5 Права и обязанности

5.1 Кафедра ТРМ имеет право:

- участвовать в обсуждении и решении всех вопросов планирования и организации деятельности, связанных с работой кафедры, обсуждаемых или проводимых через органы управления университета;
- вносить на рассмотрение руководству университета предложения по улучшению деятельности кафедры/университета через заведующего кафедрой по вопросам, входящим в компетенцию кафедры:
- в установленном порядке:
 - а) запрашивать и получать от подразделений университета документы, материалы и сведения, необходимые для решения задач, предусмотренных положением о структурном подразделении;
 - б) привлекать к организации и выполнению работ, обусловленных функциями кафедры, другие подразделения университета;
 - в) осуществлять взаимодействие кафедры с государственными, краевыми, муниципальными организациями, предприятиями и учреждениями по вопросам организации процессов и процедур деятельности кафедры;
 - г) выезжать в служебные командировки для решения вопросов организации и совершенствования деятельности кафедры;
- использовать предоставленные кафедре информационные и материальные ресурсы;
- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, относящимся к сфере деятельности кафедры, сотрудникам других подразделений университета;
- издавать учебно-методическую литературу по профилю деятельности кафедры;
- направлять своих работников на конференции, совещания, семинары по повышению квалификации.

5.2 Работники кафедры ТРМ обязаны:

- качественно и в полном объеме выполнять все задачи и функции

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ТРМ-2020</p>	<p>Лист 8</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии</p>			<p>Листов 16</p>

кафедры;

- выполнять приказы и распоряжения ректора, распоряжения проректоров по направлению деятельности и заведующего кафедрой;

- выполнять требования нормативных документов по защите информации, не разглашать конфиденциальную информацию СибГУ им. М. Ф. Решетнева, ставшую известной в процессе трудовой деятельности.

5.3 Заведующий кафедрой ТРМ обязан:

- представлять кафедру по вопросам, отнесенным к ее ведению, во взаимоотношениях с руководством и другими структурными подразделениями университета, с органами государственной власти и органами местного самоуправления, сторонними организациями и общественными объединениями;

- обеспечивать надлежащее и своевременное выполнение кафедрой возложенных на нее функций;

- обеспечивать исполнение приказов, распоряжений и поручений руководителя организации, ответственным исполнителем по которым является кафедра;

- планировать и организовывать деятельность кафедры, ее взаимодействие с другими структурными подразделениями университета, обеспечивать исполнение плановых мероприятий;

- визировать проекты документов, подготовленных работниками кафедры;

- распределять обязанности между работниками кафедры (в том числе решать вопросы направления работников кафедры в командировку), организовывать взаимодействие между работниками кафедры, устанавливать степень их ответственности;


- контролировать и проверять результаты деятельности работников кафедры;

- обеспечивать соблюдение работниками кафедры правил внутреннего трудового распорядка, настоящего положения и иных локальных нормативных актов организации, контролировать исполнение работниками должностных инструкций и иных документов, определяющих их трудовые функции;

- издавать в пределах своей компетенции распоряжения по кафедре, давать работникам кафедры обязательные для них указания и поручения по вопросам, связанным с решением задач, поставленных перед кафедрой;

- анализировать работу кафедры, готовить отчеты о его деятельности и представлять их вышестоящему руководству университета;

- обеспечивать сохранность сведений, относящихся к конфиденциальной информации, персональным данным, служебными сведениями ограниченного

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ТРМ-2020</p>	<p>Лист 9</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии</p>			<p>Листов 16</p>


доступа, коммерческой тайне, находящихся в ведении кафедры;

– исполнять иные обязанности, предусмотренные должностной инструкцией.


6 Взаимоотношения (служебные связи) с другими подразделениями университета и сторонними организациями

6.1 Кафедра ТРМ взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета в пределах их компетенции:


Наименование подразделения	Документация/информация, которую кафедра ТРМ	
	получает	предоставляет
<p>Учебно-методическое управление</p>	<ul style="list-style-type: none"> – календарные графики учебного процесса; – графики прохождения учебных и производственных практик; – сведения об учебной нагрузке кафедры; – сведения о почасовом фонде кафедры; – расписание учебных занятий, экзаменационных сессий; – информацию о внедрении передовых форм и методов обучения и контроля качества учебного процесса; – информацию об утверждении штатного расписания кафедры; – планы издания учебно-методической литературы; – сведения о проведении учебно-методических конференций, совещаний, семинаров по вопросам организации и совершенствования учебного процесса. 	<p>информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о планировании и организации учебного процесса; – об обеспечении учебного процесса методическими разработками; – о деятельности кафедры; – об освоении ОПОП; – об организации практического обучения студентов; – о выполнении плана контроля качества учебного процесса; – о комплектовании, подготовке и загрузке ППС; – о текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; – о состоянии учебной дисциплины; – о выполнении приказов, распоряжений ректора, проректора по образовательной деятельности; – служебные записки о направлении студентов на практики; – выписки из протоколов заседания кафедры об утверждении тем ВКР, направлений научных

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ТРМ-2020</p>	<p>Лист 10</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии</p>			<p>Листов 16</p>

		<p>исследований магистрантов; – предложения о составе государственных экзаменационных комиссий (ГЭК); – отчеты председателей ГЭК</p>
<p>Научная библиотека</p>	<p>– классификационные индексы; – консультации по оформлению библиографического описания; – данные о книгообеспеченности дисциплин; – сроки сдачи заявок на приобретение литературы и подписке на периодические издания;</p>	<p>– сборники конференций, научные издания; – заявки на организацию выставок по дисциплинам и направлениям развития кафедры; – электронные версии подготовленных к изданию учебно-методических пособий</p>
<p>Управление правового сопровождения и внутреннего контроля</p>	<p>– консультации по вопросам согласования и подготовки проектов локальных актов, инструкции, договоров и других документов правового характера; – подготовку заключений, письменных и устных справок по правовым вопросам, возникающим в процессе практической деятельности кафедры.</p>	
<p>Ученый совет университета</p>	<p>– решения, касающиеся деятельности кафедры</p>	<p>– документы, касающиеся конкурсного замещения должностей ППС</p>
<p>Дирекция ИММ</p>	<p>– распоряжения по профориентационной деятельности, по работе кураторов, по проведению субботников, мероприятий; – решения ученого совета ИММ; – решения научно-методического совета ИММ</p>	<p>– зачетно-экзаменационные ведомости; – отчеты кураторов;</p>
<p>Управление информационных технологий</p>	<p>– о развитии оснащения кафедры вычислительной технической и программными продуктами; – о введении информации,</p>	<p>– о функционировании на кафедре корпоративной компьютерной сети, обеспечения рабочих мест телефонной</p>

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ТРМ-2020</p>	<p>Лист 11</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии</p>			<p>Листов 16</p>

	<p>скачивания файлов, доступа в АСУ вузом «Паллада»; – инструкции работы в различных модулях Внутреннего портала вуза</p>	<p>связью; – заявки на проведение ремонта ПК – персональные данные работников кафедры</p>
<p>Управление менеджмента качества и мониторинга</p>	<p>– о функционировании СМК университета; – о сроках и порядке проведении аудитов; – о результатах аудитов; – формы анкет (электронные версии)</p>	<p>– проекты должностных инструкций, положений для согласования; – заполненные анкеты; – планы корректирующих действий</p>
<p>Редакционно-издательский отдел</p>	<p>– об оформлении учебно-методических пособий; – результаты издательской деятельности кафедры</p>	<p>– план подготовки рукописей учебно-методической литературы на согласование;</p>
<p>Факультет повышения квалификации преподавателей</p>	<p>– о курсах повышения квалификации; – распоряжения об участниках курсов повышения квалификации; – сертификаты о повышении квалификации</p>	<p>– разработанные кафедрой и реализуемые ею программы повышения квалификации и профессиональной подготовки</p>
<p>Управление делами и делопроизводством</p>	<p>– почтовую корреспонденцию; – проект номенклатуры дел</p>	<p>– почтовую корреспонденцию; – книжную продукцию для обязательной рассылки; – дополнения к номенклатуре дел; – дела длительного хранения (в архив)</p>
<p>Управление кадров</p>	<p>– по вопросам управления персоналом кафедры; – копии приказов по ППС и УВП</p>	<p>– проекты должностных инструкций на согласование; – графики отпусков работников кафедры; – документы об избрании ППС на должность</p>
<p>Кафедры университета</p>	<p>– рабочие программы дисциплин; – информацию о ППС при формировании ОПОП</p>	<p>– рабочие программы дисциплин; – информацию о ППС при формировании ОПОП</p>
<p>Служба охраны труда</p>	<p>– копии инструкций по охране труда по заявке кафедры; – порядок проведения инструктажей по ихрание труда;</p>	<p>– документы, требующие согласования со службой охраны труда (дневники практик, инструкции по охране труда)</p>

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ТРМ-2020</p>	<p>Лист 12</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии</p>			<p>Листов 16</p>

	<p>– карту проведения специальной оценки условий труда</p>	
--	--	--

6.2 Кафедра взаимодействует с внешними организациями, в рамках своей компетенции, по согласованию с директором института с целью содействия заключению договоров с базовыми и другими предприятиями и организациями для проведения практик студентов, НИР (Научно-Исследовательских Работ), НИОКР (Научно-Исследовательских Опытнo-Конструкторских Работ) и НИОТР (Научно-Исследовательских Опытнo-Технологических Работ).


7 Ответственность

7.1 Заведующий кафедрой несет ответственность за:

- использование материально-технической базы кафедры не по ее функциональному назначению;
- низкий уровень организации учебно-воспитательной, научно-методической и научной работы кафедры;
- невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом университета, действующими правовыми актами и должностной инструкцией;
- нарушение прав и академических свобод работников кафедры и студентов;
- не обеспечение безопасных условий охраны труда и противопожарной безопасности работникам кафедры при проведении учебных занятий в помещениях, закрепленных за кафедрой;
- своевременное проведение инструктажа по охране труда и противопожарной безопасности;
- ненадлежащее обеспечение противопожарной безопасности и выполнение противопожарных мероприятий;
- невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом университета, действующими правовыми актами и должностной инструкцией в соответствии с действующим законодательством.

7.2 Работники кафедры ТРМ несут ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение функций и задач, предусмотренных настоящим положением;
- за нарушения правил внутреннего трудового распорядка, правил пожарной безопасности, правил охраны труда, установленных в университете в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей трудовой деятельности в пределах, определенных действующим

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ТРМ-2020</p>	<p>Лист 13</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии</p>			<p>Листов 16</p>

законодательством Российской Федерации;

– за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

7.3 Степень ответственности заведующего кафедрой ТРМ и работников кафедры ТРМ определяется должностными инструкциями и законодательством Российской Федерации.

7.4 Распределение ответственности между работниками кафедры ТРМ отражено в матрице ответственности (Приложении А).


8 Финансово-хозяйственная деятельность

8.1 Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности и локальными нормативными актами университета.

Директор института
машиноведения и мехатроники




М.Г. Мелкозеров

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ТРМ-2020</p>	<p>Лист 14</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии</p>			<p>Листов 16</p>

Приложение А

**Матрица ответственности сотрудников
кафедры технического регулирования и метрологии**

Процесс, процедуры деятельности кафедры ТРМ	Зав. кафедрой	ППС	Зав. лабораторией	Инженер	Старший лаборант	Лаборант
Организация и контроль учебного процесса	Р	ИО/У	У	У	И	И
Разработка комплексного методического обеспечения	Р/У	ИО/У	У	У	И	И
Формирование и совершенствование системы менеджмента качества (СМК) на кафедре ТРМ	Р/У	ИО/У	У	У	И	И
Документирование СМК на кафедре ТРМ	Р/У	У	ИО/У	ИО/У	И	И
Самооценка деятельности кафедры	Р	ИО/У	ИО/У	У	И	И
Подготовка кадров высшей квалификации	Р	У	И	И	И	И
Организация повышения квалификации преподавателей	Р	У	И	И	И	И
Организация, руководство НИР и внедрение результатов в производство	Р/У	ИО/У	У	У	И	И
Организация и руководство НИРС	Р/У	ИО/У	У	У	И	И
Обеспечение взаимодействия с кафедрами СибГУ, других вузов, производственными и научными организациями, в том числе, международными	Р/У	ИО/У	ИО/У	И	И	И
Комплектование квалифицированных штатов кафедры ТРМ и формирование кадрового резерва	Р/ИО	И	И	И	И	И
Проведение профессиональной ориентации учащихся и молодежи	Р/У	ИО/У	У	У	У	И
Развитие материально-технического обеспечения кафедры ТРМ	Р/У	У	ИО/У	ИО/У	ИО/У	ИО/У
Разработка и актуализация внутренних нормативных документов	Р/У	ИО/У	У	У	И	И

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ТРМ-2020</p>	<p>Лист 15</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии</p>			<p>Листов 16</p>

Воспитательная работа со студентами	Р/У	ИО/У	У	ИО/У	ИО/У	И
Ведение делопроизводства	Р/У	И	И	ИО/У	И	И


Обозначения:

Р – руководство, руководитель несет ответственность за осуществление текущего планирования ресурсного обеспечения, принятие решений и реализацию функций структурного подразделения и деятельность его работников;






ИО – исполнение и ответственность, непосредственный исполнитель, в должностные обязанности которого входит исполнение данной функции, либо назначаемый руководителем структурного подразделения работник, ответственный за реализацию возложенной функции;

У – участник, участник процесса, выполняющий некоторую часть работ по реализации функции и назначаемый руководителем структурного подразделения;

И – информированность – участник процесса, информируемый о ходе процесса.

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ТРМ-2020</p>	<p>Лист 16</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о кафедре технического регулирования и метрологии</p>			<p>Листов 16</p>

Лист согласования
Положения о кафедре технического регулирования и метрологии

Должность	И. О. Фамилия	Подпись	Дата согласования
Проректор по образовательной деятельности	А. А. Лукьянова		07.10.2020
Начальник управления экономики, финансов и бухгалтерского учета – главный бухгалтер	Т. И. Резвицкая		28.09.2020.
Начальник управления правового сопровождения и внутреннего контроля	Е. А. Прокушева		
Начальник управления кадров – начальник отдела по работе с персоналом	Т. Д. Егорова		24.09.2020
Начальник управления менеджмента качества и мониторинга	Т. Г. Окунева		24.09.2020.

2020 от 10.10.20 С.В. Обидкина.