

**«Сибирский государственный университет науки и технологий
имени академика М.Ф. Решетнева»**

ПРИКАЗ

25 ДЕК 2020

№ 2384

г. Красноярск

Об утверждении и введении в действие Положения "Об отделе основных образовательных программ учебно-методического управления"

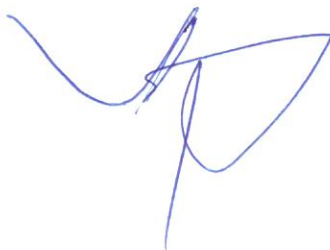
В соответствии с приказом от 21.07.2020 № 1125 "Об актуализации и разработке положений о структурных и научно-образовательных подразделениях университета"

ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Утвердить и ввести в действие Положение "Об отделе основных образовательных программ учебно-методического управления" с даты подписания настоящего приказа.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя проректора по образовательной деятельности - начальника учебно-методического управления Кононову Е.С.

Ректор



Э.Ш. Акбулатов


	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева»
	Система менеджмента качества
Положение об отделе основных образовательных программ учебно-методического управления	ПСП ООП УМУ-2020

УТВЕРЖДЕНО
 приказом по университету
 от 25 АЕК 2020 № 2384

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе основных образовательных программ учебно-методического управления

ПСП ООП УМУ - 2020

Красноярск 2020

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ООП УМУ - 2020</p>	<p>Лист 2</p>
<p>Система менеджмента качества Положение об отделе основных образовательных программ учебно-методического управления</p>			<p>Листов 12</p>

1 Общие положения

1.1 Отдел основных образовательных программ является структурным подразделением учебно-методического управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева» (далее – СибГУ им. М.Ф. Решетнева, университет).

Полное наименование –отдел основных образовательных программ, сокращенное – ООП.

Отдел основных образовательных программ создан на основании приказа по университету от 31.01.2019 №138а.


1.2 Отдел основных образовательных программ создается и ликвидируется приказом ректора университета.

1.3 Отдел основных образовательных программ подчиняется заместителю проректора по образовательной деятельности - начальнику учебно-методического управления (далее - УМУ).

1.4 Непосредственное руководство отделом основных образовательных программ осуществляет начальник отдела, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора, по представлению начальника УМУ и согласованию проректора по образовательной деятельности, в установленном действующим законодательством порядке.

На должность начальника отдела основных образовательных программ принимается лицо, имеющее высшее образование и стаж работы в образовательной организации высшего образования не менее 3 лет или высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, менеджмента и экономики и стаж работы в образовательной организации высшего образования не менее 3 лет.

Во время отсутствия начальника отдела основных образовательных программ (командировка, отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет специалист по учебно-методической работе отдела основных образовательных программ, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей в соответствии с приказом.

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ООП УМУ - 2020</p>	<p>Лист 3</p>
<p>Система менеджмента качества Положение об отделе основных образовательных программ учебно-методического управления</p>			<p>Листов 12</p>

1.5В своей деятельности отдел основных образовательных программ руководствуется Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральными законами, Постановлениями Правительства РФ, регламентирующими образовательную деятельность, правовыми актами и нормативно-методическими документами Министерства науки и высшего образования РФ, законодательством Красноярского края, Политикой руководства в области качества, Государственными и международными стандартами по обеспечению качества, в т.ч. ГОСТ Р ИСО 9001, Уставом и другими локальными нормативными актами СибГУ им. М.Ф. Решетнева, в т.ч. Правилами внутреннего трудового распорядка, организационно-правовыми и распорядительными документами Университета, а также настоящим Положением.

1.6Работа отдела основных образовательных программ ведется в соответствии с годовым планом работы УМУ.

1.7 Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом по университету.


1.8Месторасположение отдела основных образовательных программ: Российская Федерация, 660037, г. Красноярск, проспект Мира, 82, корпус «Гл», кабинет 201, телефон +7(391) 222 73 06.

2 Структура

2.1Структура и штатная численность отдела основных образовательных программ утверждается ректором СибГУ им. М.Ф. Решетнева по представлению начальника отдела, согласованию начальника УМУ и проректора по образовательной деятельности, с учетом объемов работы, в пределах общей численности, фонда заработной платы и ассигнований на административно-управленческие расходы.

2.2Начальник отдела основных образовательных программ распределяет обязанности между его сотрудниками и составляет их должностные инструкции, которые подлежат обязательному согласованию с начальником УМУ и проректором по образовательной деятельности Университета.

2.3Сотрудники отдела основных образовательных программ назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора.

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ООП УМУ - 2020</p>	<p>Лист 4</p>
<p>Система менеджмента качества Положение об отделе основных образовательных программ учебно-методического управления</p>			<p>Листов 12</p>

3 Цели и задачи

3.1 Основной целью функционирования отдела основных образовательных программ является координация работы по совершенствованию образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, документами, регламентирующими образовательную деятельность в университете.


3.2 Основными задачами отдела основных образовательных программ являются:

- учебно-методическое, нормативно-информационное и организационно-консультативное обеспечение и сопровождение образовательной деятельности в университете;
- координация работы подразделений университета в пределах возложенных на отдел функций;
- контроль осуществления учебного процесса, реализации основных профессиональных образовательных программ и соблюдения нормативных документов по подготовке выпускников;
- организация взаимодействия подразделений университета в интересах повышения качества подготовки выпускников, модернизации учебного процесса в соответствии с современными требованиями, реализации стратегии развития образовательной деятельности университета.

4 Функции

В соответствии с возложенными задачами отдел основных образовательных программ осуществляет следующие функции:

- организация и координация работы институтов, факультетов, кафедр и других структурных подразделений по разработке и актуализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- оценка кадрового, учебно-методического, материально-технического потенциала учебных и иных подразделений Университета в целях его эффективного использования;


	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ООП УМУ - 2020</p>	<p>Лист 5</p>
<p>Система менеджмента качества Положение об отделе основных образовательных программ учебно-методического управления</p>			<p>Листов 12</p>

- накопление и систематизация информации, статистических данных и отчетности по направлениям деятельности отдела;
- контроль соблюдения требований действующих федеральных государственных образовательных стандартов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
- участие в разработке учебно-методической, информационной, нормативной и организационной документации по разработке и реализации основных профессиональных программ высшего образования в университете;
- организация работы семинаров и конференций по проблемам учебной и научно-методической работы в университете.

5 Права и обязанности

5.1 Сотрудники отдела основных образовательных программ имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении всех вопросов планирования и организации деятельности, связанных с работой отдела основных образовательных программ, обсуждаемых или проводимых через органы управления университета и его подразделения;
- вносить на рассмотрение руководству организации предложения по улучшению деятельности отдела через начальника отдела по вопросам, входящим в компетенцию отдела
- в установленном порядке:
 - а) запрашивать и получать от подразделений университета документы, материалы и сведения, необходимые для решения задач, предусмотренных настоящим Положением;
 - б) привлекать к организации и выполнению работ, обусловленных функциями отдела, другие подразделения университета;
- использовать предоставленные отделу информационные и материальные ресурсы;
- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, относящимся к сфере деятельности отдела, сотрудникам других подразделений университета;
- требовать надлежащего оформления документов, проверять качество оформления документов, не принимать от исполнителей документы,

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ООП УМУ - 2020</p>	<p>Лист 6</p>
<p>Система менеджмента качества Положение об отделе основных образовательных программ учебно-методического управления</p>			<p>Листов 12</p>

оформленные не в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и стандартами организации, действующими в Университете. Возвращать исполнителям документы и требовать их доработки в случае нарушения правил делопроизводства.

5.2 Сотрудники отдела основных образовательных программ обязаны:

- качественно и в полном объеме выполнять все задачи и функции отдела;

- выполнять приказы ректора, распоряжения проректора по образовательной деятельности и начальника УМУ;

- выполнять требования нормативных документов по защите информации, не разглашать конфиденциальную информацию, ставшую известной по службе и/или иным путем, не разглашать персональные данные.

Конкретный перечень прав и обязанностей работников отдела определяется их должностными инструкциями.

6 Взаимоотношения (служебные связи) подразделения с другими подразделениями университета и сторонними организациями

Для выполнения функций и реализации прав отдел основных образовательных программ взаимодействует:

6.1 С учебными подразделениями университета в части:

Получения информации:

- о планировании и организации учебного процесса;

- об обеспеченности учебного процесса методическими разработками;

- о деятельности кафедр институтов, факультетов;


- об освоении основных профессиональных образовательных программ, реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры;

- о выполнении приказов ректора, распоряжений проректора по образовательной деятельности по вопросам организации, обеспечения проведения и совершенствования учебного процесса.

Предоставления:

- документации по организации, планированию и совершенствованию образовательного процесса.

6.2 С управлением экономики, финансов и бухгалтерского учета в части:

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ООП УМУ - 2020</p>	<p>Лист 7</p>
<p>Система менеджмента качества Положение об отделе основных образовательных программ учебно-методического управления</p>			<p>Листов 12</p>

Получения:

- разъяснений действующего трудового законодательства по вопросам оплаты труда и порядка его применения;

Предоставления:

- требуемой информации по вопросам реализации реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры.

6.3 С юридическим отделом в части

Получения:

- результатов правовой экспертизы на соответствие действующему законодательству представленных для визирования документов (приказов, распоряжений и т. п.);

- разъяснений действующего законодательства и порядка его применения;

- анализа изменения и дополнений законодательства.

Предоставления:

- заявок на поиск необходимых нормативно-правовых документов и разъяснений действующего законодательства.

6.4 С управлением кадров в части:

Получения:

- разъяснений действующего трудового законодательства по вопросам организации труда профессорско-преподавательского и учебно-вспомогательного персонала кафедр, институтов, факультетов, социальным вопросам;


- сведений о приеме на работу профессорско-преподавательского и учебно-вспомогательного персонала.

Предоставления:

- статистической отчетности о движении профессорско-преподавательского и учебно-вспомогательного персонала кафедр, структурных подразделений университета;

- другой необходимой информации.

6.5 С управлением информационных технологий по вопросам разработки и внедрения новых информационных технологий, по вопросам автоматизации образовательного процесса, а также по вопросам обеспечения и технического обслуживания средств организационной и вычислительной техники;

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ООП УМУ - 2020</p>	<p>Лист 8</p>
<p>Система менеджмента качества Положение об отделе основных образовательных программ учебно-методического управления</p>			<p>Листов 12</p>

6.6 Отдел основных образовательных программ взаимодействует со всеми подразделениями университета по вопросам, связанным с осуществлением основных видов деятельности, возникающим в практической деятельности университета.

6.7 Со сторонними организациями по вопросам предоставления и запроса справочной информации в рамках своей компетенции и действующего законодательства.


7 Ответственность

7.1 Сотрудники отдела основных образовательных программ несут ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение функций и задач, предусмотренных настоящим Положением;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей трудовой деятельности, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;
- причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка, правил пожарной безопасности, правил охраны труда, установленных в университете в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2 Начальник отдела основных образовательных программ несет персональную ответственность в случае:

- несвоевременного и ненадлежащего исполнения отделом функций, возложенных на отдел настоящим Положением;
- ненадлежащего и/или несвоевременного исполнения обязанностей сотрудниками отдела;
- ненадлежащего или несвоевременного обеспечения руководства университета документами/ информацией о результатах деятельности отдела;
- упущений, недостатков и ошибок в работе отдела, повлиявших на деятельность других структурных подразделений и университета;
- правонарушений, совершенных в процессе трудовой деятельности;
- причинения материального ущерба;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, установленных настоящим Положением и должностной инструкцией.

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ООП УМУ - 2020</p>	<p>Лист 9</p>
<p>Система менеджмента качества Положение об отделе основных образовательных программ учебно-методического управления</p>			<p>Листов 12</p>

7.3 Степень ответственности работников устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

7.4 Матрица ответственности отражена в приложении А.

8 Финансово-хозяйственная деятельность


8.1 Финансово-хозяйственную деятельность отдел основных образовательных программ осуществляет в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности и другими локальными нормативными актами университета.

РАЗРАБОТЧИК

Заместитель проректора
по образовательной деятельности –
начальник УМУ



Е.С. Кононова

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ООП УМУ - 2020</p>	<p>Лист 10</p>
<p>Система менеджмента качества Положение об отделе основных образовательных программ учебно-методического управления</p>			<p>Листов 12</p>

Приложение А

**Матрица ответственности
отдела основных образовательных программ учебно-методического
управления**

<p>Процесс, процедуры деятельности отдела</p>	<p>Должности сотрудников согласно штатному расписанию</p>	
	<p>Начальник отдела основных образовательных программ</p>	<p>Специалист по учебно-методической работе отдела основных образовательных программ</p>
<p align="center">1</p>	<p align="center">2</p>	<p align="center">3</p>
<p>Организация и координация работы институтов, факультетов, кафедр и других структурных подразделений по разработке и актуализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования</p>	<p align="center">Р/ИО</p>	<p align="center">У</p>
<p>Оценка кадрового, учебно-методического, материально-технического потенциала учебных и иных подразделений Университета в целях его эффективного использования</p>	<p align="center">Р/ИО</p>	<p align="center">ИО</p>



Сибирский государственный университет
науки и технологий
имени академика М.Ф. Решетнева


ПСП ООП
УМУ - 2020

Лист 11

Система менеджмента качества
Положение об отделе основных образовательных программ учебно-методического управления

Листов 12

1	2	3
Накопление и систематизация информации, статистических данных и отчетности по направлениям деятельности отдела	Р/ИО	И
Контроль соблюдения требований действующих федеральных государственных образовательных стандартов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры	Р/ИО	У
Участие в разработке учебно-методической, информационной, нормативной и организационной документации по разработке и реализации основных профессиональных программ высшего образования в университете	Р/ИО	У
Организация работы семинаров и конференций по проблемам учебной и научно-методической работы в университете	Р/ИО	И

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ООП УМУ - 2020</p>	<p>Лист 12</p>
<p>Система менеджмента качества Положение об отделе основных образовательных программ учебно-методического управления</p>			<p>Листов 12</p>

1	2	3
Ведение документооборота отдела	Р	ИО

Р– руководство, руководитель процесса несет ответственность за осуществление текущего планирования, ресурсного обеспечения, принятие решений и реализацию функций структурного подразделения и деятельность его работников;

ИО– исполнение и ответственность, непосредственный исполнитель, в должностные обязанности которого входит исполнение данной функции, либо назначаемый руководителем структурного подразделения работник, ответственный за реализацию возложенной функции;

У – участие, участник процесса, выполняющий некоторую часть работ по реализации функции и назначаемый руководителем структурного подразделения;

И – информированность – участник процесса, информируемый о ходе процесса

Проект приказа представляет:
Ректорат, заместитель проректора
по образовательной деятельности -
начальник учебно-методического
управления

 15.12.2020 Е.С. Кононова

СОГЛАСОВАНО:

Ректорат, проректор по
образовательной деятельности

A36BC
22.12.2020 16:14:29 А.А. Лукьянова

Управление экономики, финансов
и бухгалтерского учета, начальник
управления экономики, финансов и
бухгалтерского учета-главный
бухгалтер

97151
16.12.2020 13:11:55 Т.И. Резвицкая

Управление правового
сопровождения и внутреннего
контроля, начальник управления

C239B
22.12.2020 15:14:01 Е.А. Прокушева

Управление кадров, начальник
управления кадров-начальник
отдела по работе с персоналом

131A1
17.12.2020 14:18:59 Т.Д. Егорова

Управление менеджмента качества
и мониторинга, начальник
управления

2D4F5
18.12.2020 20:19:46 Т.Г. Окунева

Уведомление о регистрации: Очирова Лариса Аппяевна, Вострова Анна Александровна, Сычева Ирина Ивановна