

**«Сибирский государственный университет науки и технологий
имени академика М.Ф. Решетнева»**

ПРИКАЗ

18 НОЯ 2020

№ 2042

г. Красноярск

О введении в действие Положения
"Об институте дополнительного
образования" и положений о
структурных подразделениях
ИДО

На основании решения Ученого совета университета от 30.10.2020 №6 "Об утверждении положений института дополнительного образования и его подразделений, подчиненных первому проректору", с целью приведения локальных нормативных документов СибГУ им. М.Ф. Решетнева в соответствие с уставной деятельностью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с даты подписания настоящего приказа Положение "Об институте дополнительного образования", утвержденное решением Ученого совета от 30.10.2020 № 6 (Приложение 1).

2. Ввести в действие с даты подписания настоящего приказа положения об учебных и структурных подразделениях, входящих в структуру института дополнительного образования (ИДО), утвержденные решением Ученого совета от 30.10.2020 № 6, согласно списку:

- 2.1. Положение "О факультете подготовки кадров" (Приложение 2);
- 2.2. Положение "Об испытательной лаборатории по условиям труда" (Приложение 3);
- 2.3. Положение "О центре Минобрнауки России по охране труда безопасности жизнедеятельности" (Приложение 4);
- 2.4. Положение "О факультете повышения квалификации преподавателей" (Приложение 5);
- 2.5. Положение "О региональном учебном центре по подготовке кадров для системы государственных и муниципальных закупок" (Приложение 6);
- 2.6. Положение "О межрегиональном учебно-научном центре безопасности, подготовки специалистов охранных организаций и специальных программ" (Приложение 7);
- 2.7. Положение "О ресурсном центре иностранных языков" (Приложение 8);
- 2.8. Положение "О центре систем менеджмента" (Приложение 9);

2.9. Положение "Об учебно-методическом центре по оценке степени защищенности сферы деятельности Минобнауки России от чрезвычайных (кризисных) ситуаций и повышению квалификации руководителей, специалистов мобилизационных органов, гражданской обороны, профессорско-преподавательского состава направления подготовки (специальности) "Безопасность жизнедеятельности" (Приложение 10);

2.10. Положение "О центре профессиональных компетенций" (Приложение 11).

3. Считать утратившим силу Положение "Об институте дополнительного образования", введенное в действие приказом от 10.01.2020 № 11, с даты подписания настоящего приказа.

4. Считать утратившими силу положения об учебных и структурных подразделениях, входящих в структуру института дополнительного образования, введенные в действие приказом от 02.02.2018 № 104, с даты подписания настоящего приказа:

4.1. Положение "О факультете подготовки кадров";

4.2. Положение "Об испытательной лаборатории по условиям труда";

4.3. Положение "О центре Минобрнауки России по охране труда безопасности жизнедеятельности";

4.4. Положение "О факультете повышения квалификации преподавателей";

4.5. Положение "О региональном учебном центре по подготовке кадров для системы государственных и муниципальных закупок";

4.6. Положение "О межрегиональном учебно-научном центре безопасности, подготовки специалистов охранных организаций и специальных программ";

4.7. Положение "О центре профессиональных компетенций".

5. Считать утратившими силу положения об учебных и структурных подразделениях, входящих в структуру института дополнительного образования, введенные в действие приказом от 04.07.2018 № 1039, с даты подписания настоящего приказа:

5.1. Положение "О центре систем менеджмента";


5.2. Положение "Об учебно-методическом центре по оценке степени защищенности сферы деятельности Минобнауки России от чрезвычайных (кризисных) ситуаций и повышению квалификации руководителей, специалистов мобилизационных органов, гражданской обороны, профессорско-преподавательского состава направления подготовки (специальности) "Безопасность жизнедеятельности".

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора Курешова В.А.

Ректор



Э.Ш. Акбулатов

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева»
	Система менеджмента качества
Положение о центре Минобрнауки России по охране труда и безопасности жизнедеятельности	ПСП ЦОТ БЖ- 2020

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета

от 30 ОКТ 2020 № 6


Введено в действие

приказом по университету

от 18 НОЯ 2020 № 2042

ПОЛОЖЕНИЕ
о центре Минобрнауки России по охране труда и
безопасности жизнедеятельности

ПСП ЦОТ БЖ- 2020

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ЦОТ БЖ – 2020</p>	<p>Лист 2</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о центре Минобрнауки России по охране труда и безопасности жизнедеятельности</p>			<p>Листов 10</p>

1. Общие положения

1.1 Центр Минобрнауки России по охране труда и безопасности жизнедеятельности является структурным подразделением факультета подготовки кадров (далее – ФПК) института дополнительного образования (далее – ИДО) федерального образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева» (далее – СибГУ им. М.Ф. Решетнева, Университет).

Полное наименование: Центр Минобрнауки России по охране труда и безопасности жизнедеятельности (далее – Центр). Сокращенное наименование: ЦОТ БЖ.

1.2 ЦОТ БЖ создается и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

1.3 ЦОТ БЖ подчиняется декану ФПК.


1.4 Непосредственное руководство Центром осуществляет директор ЦОТ БЖ, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению декана ФПК и согласованию директора ИДО.

На время отсутствия директора центра его обязанности выполняет декан факультета подготовки кадров, который наделяется соответствующими полномочиями и несет ответственность за качество и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.5 В своей деятельности ЦОТ БЖ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, приказами и положениями Минобрнауки России, Уставом университета, Положением «Об Институте дополнительного образования», локальными актами Университета, решениями ученых советов университета и института, приказами и распоряжениями ректора и распоряжениями проректоров (по направлениям их деятельности), распоряжениями директора Института, документами системы менеджмента качества, настоящим Положением.

1.6 Работа ЦОТ БЖ ведется в соответствии с годовым планом работы. Представляется письменный отчет раз в год; директор института дополнительного образования заслушивает отчет.

1.7 Положение о Центре, а также вносимые в него изменения, дополнения утверждаются Ученым советом университета и вводятся в действие на основании приказа ректора.

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ЦОТ БЖ – 2020</p>	<p>Лист 3</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о центре Минобрнауки России по охране труда и безопасности жизнедеятельности</p>			<p>Листов 10</p>

1.8 Месторасположение ЦОТ БЖ: 660049, г. Красноярск, пр. Мира 82, ауд. 109, тел./факс 8(391) 222-74-08.

2 Структура

2.1 Структура и штатная численность Центра утверждается приказом ректора по представлению декана ФПК, согласованному с директором ИДО с учетом объемов работы и ассигнований на административно-управленческие расходы.


2.2 Руководитель ЦОТ БЖ распределяет обязанности между сотрудниками своего подразделения и составляет должностные инструкции, согласовывая их с директором ИДО.

3 Цели и задачи

3.1 Центр создан с целью обучения и повышения квалификации по охране труда руководителей и специалистов образовательных учреждений в области охраны труда, оказания практической и методической помощи государственным и муниципальным органам управления образованием и образовательным учреждениям в работе по охране труда и безопасности жизнедеятельности, оценке и экспертизе условий труда.

3.2 Основные задачи:

- проведение аттестации рабочих мест по условиям труда в образовательных учреждениях;
- подготовка предложений по разработке, переработке проектов отраслевых нормативных правовых актов и иных документов по охране труда, промышленной, пожарной и электрической безопасности образовательных учреждений, выполнение тем научно-исследовательских работ по заданию Минобрнауки России и университета;
- изучение, обобщение и распространение передового опыта работы в области охраны труда и пожарной безопасности образовательных учреждений;
- оказание помощи в организации и проведении смотров-конкурсов по охране труда и безопасности жизнедеятельности органам образования и образовательным учреждениям края;
- создание информационной базы данных необходимых документов по охране труда в образовательном учреждении, учебно-программных и

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ЦОТ БЖ – 2020</p>	<p>Лист 4</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о центре Минобрнауки России по охране труда и безопасности жизнедеятельности</p>			<p>Листов 10</p>

методических материалов по обучению вопросам охраны труда и пожарной безопасности;

- оказание практической и методической помощи государственным и муниципальным органам управления образованием и образовательным учреждениям в работе по охране труда и безопасности жизнедеятельности;

- оказание методической и практической помощи органам управления образованием края и образовательным учреждениям при реализации программ (мероприятий) по оснащению противопожарным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения, проведению их монтажа и наладки;

- содействие проведению независимой экспертизы проектов реконструкции и ремонта объектов образовательных учреждений, научных разработок по этой проблеме, а также системы апробации результатов научных исследований;

- обеспечивает обучение руководителей и специалистов образовательных учреждений в соответствии с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов Минобрнауки России, Министерства труда и социальной защиты РФ.

4 Функции

4.1 Организация подготовки, переподготовки и проверки знаний работников образовательных учреждений требований охраны труда, промышленной, пожарной и электрической безопасности.


4.2 Обеспечивает независимый и равноправный подход при проверке знаний руководителей и специалистов.

4.3 Использует современные научно-технические достижения и оборудование при обучении.

4.4 Соблюдает конфиденциальность информации, полученной при обучении.

4.6 Разрабатывает справочные, учебные и методические пособия для подготовки и проверки знаний и последующего использования в практической работе слушателями.

4.7 Ведет учет прошедших обучение и повышение квалификации руководителей и специалистов.

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ЦОТ БЖ – 2020</p>	<p>Лист 5</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о центре Минобрнауки России по охране труда и безопасности жизнедеятельности</p>			<p>Листов 10</p>

5 Права и обязанности

5.1 Для осуществления выполняемых функций сотрудники ЦОТ БЖ наделяются следующими правами:

- запрашивать и получать от других структурных подразделений Университета необходимые документы и материалы (информацию) по вопросам, входящим в компетенцию ЦОТ БЖ;

- пользоваться помещениями, оборудованием и средствами Университета по согласованию с руководством Университета;

- вносить предложения декану ФПК и директору ИДО о приобретении в пределах выделенных средств материалов, оборудования, методических пособий, необходимых для учебного процесса;

- предоставлять структурным подразделениям и отдельным работникам Университета информацию по вопросам, входящим в компетенцию ЦОТ БЖ;

- осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений Университета в рамках компетенций ЦОТ БЖ;

- вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию ЦОТ БЖ, а также по другим вопросам, не требующим согласования с ректором Университета;

- вносить на рассмотрение декана ФПК предложения по совершенствованию работы Центра.

Права работников ЦОТ БЖ определяются законодательством РФ, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и их должностными инструкциями.


5.2 Директор и сотрудники ЦОТ БЖ обязаны:

- качественно и в полном объеме выполнять все задачи и функции Центра;

- выполнять требования нормативных документов по защите информации и по ведению делопроизводства, не разглашать конфиденциальную информацию Университета, ставшую известной в процессе трудовой деятельности;

- разрабатывать проекты локальных актов и информационные материалы для внутривузовского использования;

- выполнять приказы и распоряжения ректора, распоряжения проректоров, директора ИДО и декана ФПК;

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ЦОТ БЖ – 2020</p>	<p>Лист 6</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о центре Минобрнауки России по охране труда и безопасности жизнедеятельности</p>			<p>Листов 10</p>

— в необходимых случаях по согласованию с руководством соответствующих подразделений привлекать их сотрудников к участию в работе;


— требовать надлежащего оформления документов, проверять качество оформления документов, не принимать от исполнителей документы, оформленные не в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и стандартами организации, действующими в Университете, возвращать исполнителям документы и требовать их доработки в случае нарушения правил делопроизводства;

5.3 Обязанности директора, работников Центра, связанные с выполнением задач и возложенных функций, определяются настоящим Положением и в соответствующих должностных инструкциях.

6 Взаимоотношения (служебные связи) подразделения с другими подразделениями университета и сторонними организациями

6.1 ЦОТ БЖ взаимодействует со структурными подразделениями ИДО с целью выполнения задач и возложенных на него функций, а также со следующими структурными подразделениями университета:

Наименование подразделения	Документация/информацию, которую ЦОТ БЖ	
	получает	представляет
ректорат	приказы, распоряжения	отчеты
деканат ФПК, дирекция ИДО	распоряжения по деятельности Центра	приказы на обучение слушателей, документы об обучении
управление информационных технологий	обеспечение и техническое обслуживание средств организационной и вычислительной техники	служебные записки на удовлетворение потребностей ЦОТ БЖ
управление экономики, финансов и бухгалтерского учета	сведения финансовой обеспеченности	сметы, возложения, служебные записки
управление кадров	приказы, договора	служебные записки, приказы; проекты должностных инструкций на

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ЦОТ БЖ – 2020</p>	<p>Лист 7</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о центре Минобрнауки России по охране труда и безопасности жизнедеятельности</p>			<p>Листов 10</p>


		<p>согласование; графики отпусков работников ЦОТ БЖ</p>
<p>управление правового сопровождения и внутреннего контроля (юридический отдел)</p>	<p>консультации по вопросам согласования и подготовки проектов локальных актов, инструкций, договоров и других документов правового характера</p>	<p>документацию, требующую юридического согласования</p>
<p>управление менеджмента качества и мониторинга</p>	<p>документы функционирования СМК университета; информацию о проведении аудитов; материалы аудитов</p>	<p>документы на согласование должностных инструкций, положений; планы корректирующих действий</p>
<p>управление делами и делопроизводством</p>	<p>почтовую корреспонденцию; проект номенклатуры дел; согласование на уничтожение дел</p>	<p>почтовую корреспонденцию; дополнения к номенклатуре дел</p>
<p>служба охраны труда</p>	<p>информацию о проведении инструктажей по охране труда; карту проведения специальной оценки условий труда</p>	<p>документы, требующие согласования со службой охраны труда (инструкции по охране труда)</p>
<p>управление логистики, отдел по размещению государственных закупок</p>	<p>согласование документов согласно локальным актам СибГУ им. М.Ф. Решетнева в сфере закупок товаров, работ, услуг</p>	

6.2 ЦОТ БЖ взаимодействует с производственными предприятиями города и края по вопросам организации набора слушателей по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки, профессионального обучения реализуемых в Центре.

7 Ответственность

7.1 Директор ЦОТ БЖ несет полную персональную ответственность за результаты деятельности Центра, в том числе за:

- организацию учебной, методической, организационно-хозяйственной деятельности курсов;

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ЦОТ БЖ – 2020</p>	<p>Лист 8</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о центре Минобрнауки России по охране труда и безопасности жизнедеятельности</p>			<p>Листов 10</p>

- состояние и развитие учебно-материальной базы, сохранность имущества ЦОТ БЖ, своевременность проведения инвентаризаций и достоверность инвентаризационного учета;

- соблюдение персоналом ЦОТ БЖ исполнительской и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.

7.2 Ответственность сотрудников ЦОТ БЖ определяется должностными инструкциями и законодательством РФ.

7.3 Матрица распределения ответственности и полномочий ИЛ приведена в Приложении А.

8 Финансово-хозяйственная деятельность


8.1 Финансово-хозяйственная деятельность ИЛ осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности и локальными нормативными актами университета.

РАЗРАБОТЧИК

/Декан ФПК



П.Г. Колесников

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ЦОТ БЖ – 2020</p>	<p>Лист 9</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о центре Минобрнауки России по охране труда и безопасности жизнедеятельности</p>			<p>Листов 10</p>

Приложение А

Матрица ответственности ЦОТ БЖ


Процесс, процедуры деятельности ЦОТ БЖ	Директор	Инженер
Планирование работы Центра	Р	ИО
Исполнение приказов и инструкций Минобрнауки России, приказов ректора, распоряжений директора ИДО, декана ФПК	Р/ИО	ИО
Ведение внутреннего документооборота	Р/ИО	ИО
Рекламно – информационная работа ЦОТ БЖ	Р	ИО
Составление отчетов о работе ЦОТ БЖ	Р	ИО
Комплектование кадров	Р/ИО	У
Проектирование и разработка планов, программ, графиков	Р/ИО	У
Оформление финансовых документов (сметы, служебные записки, договоры)	Р	И
Организация учебного процесса	Р	ИО
Составление отчетов о деятельности ЦОТ БЖ	Р/ИО	ИО
Выполнение требований по обеспечению информационной безопасности	Р	ИО
Осуществление поддержки, сопровождения и пополнения информации на сайте университета	Р	ИО
Организация работы по укреплению и развитию материально-технической базы	Р/ИО	У
Выполнение требований норм охраны труда и пожарной безопасности	Р	У

Р– руководство, руководитель процесса несет ответственность за осуществление текущего планирования, ресурсного обеспечения, принятие решений и реализацию функций структурного подразделения и деятельность его работников;





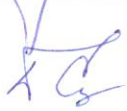

ИО– исполнение и ответственность, непосредственный исполнитель, в должностные обязанности которого входит исполнение данной функции, либо назначаемый руководителем структурного подразделения работник, ответственный за реализацию возложенной функции;

У – участие, участник процесса, выполняющий некоторую часть работ по реализации функции и назначаемый руководителем структурного подразделения;

И – информированность – участник процесса, информируемый о ходе процесса

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП ЦОТ БЖ – 2020</p>	<p>Лист 10</p>
<p>Система менеджмента качества. Положение о центре Минобрнауки России по охране труда и безопасности жизнедеятельности</p>			<p>Листов 10</p>

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Положения о ЦОТ БЖ

Должность	ФИО	Подпись	Дата согласования
Первый проректор	В.А. Курешов		
Директор института дополнительного образования	П.А. Снетков		26.10.2020
Начальник управления экономики, финансов и бухгалтерского учета – главный бухгалтер	Т.И. Резвицкая		26.10.2020
Начальник управления правового сопровождения и внутреннего контроля	Е.А. Прокушева		26.10.20
Начальник управления кадров – начальник отдела по работе с персоналом	Т.Д. Егорова		28.10.2020
Начальник управления менеджмента качества и мониторинга	Т.Г. Окунева		22.10.2020

Исполн. от ЦОТ БЖ С.А. Сидорова