

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Сибирский государственный университет науки и технологий
имени академика М.Ф. Решетнева»**

ПРИКАЗ

20 ИЮН 2022

№ 1006

г. Красноярск

О введении в действие Положения
"Об управлении капитального
ремонта и строительства",
Положения "О секторе
капитального ремонта и
строительства", Положения "О
секторе сметной работы",
Положения "О группе
производства работ"

В связи с изменением организационной структуры университета, на основании приказа от 28.01.2022 №88 для оптимизации административно-хозяйственных подразделений, входящих в структуру проректора по административно-хозяйственной деятельности (АХД)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие прилагаемые Положения с даты подписания настоящего приказа:

- 1.1. Положение "Об управлении капитального ремонта и строительства".
- 1.2. Положение "О секторе капитального ремонта и строительства".
- 1.3. Положение "О секторе сметной работы".
- 1.4. Положение "О группе производства работ".

2. Считать утратившими силу с даты подписания настоящего приказа.


- Положение "Об управлении капитального строительства и ремонтов", утвержденное приказом от 15.02.2018 №197;
- Положение "Об отделе капитального строительства", утвержденное приказом от 15.02.2018 №197;
- Положение "Об отделе организации ремонтов", утвержденное приказом от 15.02.2018 №197;
- Положение "Об отделе сметно-договорной работы", утвержденное приказом от 08.10.2013 №850;
- Положение "О группе капитального ремонта", утвержденное приказом от 16.02.2021 №210;
- Положение "О столярном цехе", утвержденное приказом 16.02.2021 №209.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по административно-хозяйственной деятельности Полаухина Д.Ю.

Ректор

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized, abstract shape.

Э.Ш. Акбулатов

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева»	
	Система менеджмента качества	
Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства		ПСП СКРС УКРС - 20


УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора

от 20 ИЮН 2022 № 1006

ПОЛОЖЕНИЕ
О секторе капитального ремонта и строительства
управления капитального ремонта и строительства

ПСП СКРС УКРС - 2022

Красноярск 2022

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП СКРС УКРС - 2022</p>	<p>Лист 2</p>
<p>Система менеджмента качества Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства</p>			<p>Листов 17</p>

1 Общие положения

1.1 Сектор капитального ремонта и строительства (далее - СКРС) является структурным подразделением управления капитального ремонта и строительства (УКРС) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева» (далее – СибГУ им. М.Ф. Решетнева, университет), создан для управления и координации работ по капитальному и текущему ремонту зданий и сооружений объектов производственного, культурно-бытового и жилищного назначения путем объединения отдела капитального строительства и отдела организации ремонтов приказом от 28.01.2022 № 88.

Полное наименование – сектор капитального ремонта и строительства, сокращенное – СКРС.

1.2 СКРС создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора СибГУ им. М.Ф. Решетнева.

1.3 Непосредственное руководство сектором осуществляет начальник УКРС, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора по представлению проректором по административно-хозяйственной деятельности.

1.4 Сектор непосредственно подчиняется начальнику управления капитального ремонта и строительства.

1.5 В своей деятельности работники сектора руководствуются:

- действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Красноярского края;

- Уставом университета;

- политикой руководства университета в области качества;


- международными стандартами по обеспечению качества, в т.ч. ГОСТ Р ИСО - 9001;

- законодательством Российской Федерации о труде, о промышленной безопасности, приказами МЧС РФ;

- законодательством в области охраны окружающей среды;

- нормативными и руководящими документами по строительству;

- приказами и распоряжениями по университету;

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП СКРС УКРС - 2022</p>	<p>Лист 3</p>
<p>Система менеджмента качества Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства</p>			<p>Листов 17</p>

- нормативными, методическими и руководящими документами системы внутренних стандартов;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- правилами и нормами по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;
- настоящим положением.

1.6 Работа СКРС ведется в соответствии с годовым планом работы сектора.

1.7 Положение об СКРС утверждается в соответствии с Уставом университета.

1.8 Месторасположение СКРС:

- 660037, Россия, г. Красноярск, пр. имени газеты «Красноярский рабочий», 31, каб. 118, тел. 8 (391) 291-91-06;

- 660049, Россия, г. Красноярск, ул. Ленина, 69, каб. 1-12, 1-14, 1-21, тел. 8 (391) 222-72-98.

2 Структура


2.1 Структура и штатная численность СКРС утверждаются ректором СибГУ им. М.Ф. Решетнева по представлению начальника УКРС и согласованию проректора по административно-хозяйственной деятельности, с учетом объемов работы, в пределах общей численности, фонда заработной платы и ассигнований на административно-управленческие расходы.

2.2 Начальник УКРС распределяет обязанности между его работниками и составляет их должностные инструкции, которые подлежат обязательному согласованию с проректором по административно-хозяйственной деятельности университета.

2.3 Работники СКРС назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора.

3 Цели и задачи

3.1 Основной целью функционирования СКРС является организация капитальных и текущих ремонтов, организация разработки и утверждения проектной документации, строительства,

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП СКРС УКРС - 2022</p>	<p>Лист 4</p>
<p>Система менеджмента качества Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства</p>			<p>Листов 17</p>

реконструкции зданий и сооружений объектов СибГУ им. М.Ф. Решетнева, обеспечение своевременного выполнения работ, приемки у исполнителей, ввода в эксплуатацию объектов и передачи для эксплуатации объектов после выполнения работ.

3.2 Основными задачами СКРС являются:

3.2.1 Осуществление контроля за соблюдением сроков проведения ремонтов и требований нормативных документов, в том числе качества выполняемых ремонтных работ, а также соответствия технологии этих работ утвержденным в установленном порядке техническим заданиям и дефектным ведомостям.

3.2.2 Обеспечение проведения мероприятий по разработке проектной документации, её утверждению и проведению экспертизы в случаях, предусмотренных законодательством РФ. Организация мероприятий по оформлению разрешительной документации на проектирование, строительство и ввод объектов в эксплуатацию.

3.2.3 Осуществление контроля за соблюдением проектных решений, сроков строительства и требований нормативных документов, в том числе качества выполняемых строительно-монтажных, пусконаладочных работ, а также соответствия технологии строительства и реконструкции объектов утвержденным в установленном порядке проектам и сметам.


3.2.4 Экономия средств СибГУ им. М.Ф. Решетнева за счет эффективного использования ассигнований, выделенных на ремонт, строительство, реконструкцию объектов, сокращения объемов незавершенного строительства зданий и сооружений.

4 Функции

В соответствии с основными задачами на сектор капитального ремонта и строительства возлагаются следующие функции:

4.1 Разработка проектов долгосрочных, среднесрочных и текущих планов капитальных и текущих ремонтов, строительства и реконструкции.

4.2 Совместно с сектором сметной работы, отделом государственных закупок и юридическим отделом подготовка технической документации для проведения конкурсов, аукционов,

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП СКРС УКРС - 2022</p>	<p>Лист 5</p>
<p>Система менеджмента качества Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства</p>			<p>Листов 17</p>

запросов котировок и заключения договоров/контрактов на выполнение ремонтных работ, строительство и реконструкцию для нужд СибГУ им. М.Ф. Решетнева.

4.3 Разработка и предоставление дефектных ведомостей для формирования сметной документации.

4.4 Совместно с сектором сметной работы подготовка технико-экономических обоснований для участия в федеральных программах Министерства науки и высшего образования в части строительства, реконструкции объектов СибГУ им. М.Ф. Решетнева.

4.5 Предоставление исходных данных для разработки проектно-сметной документации.

4.6 Обеспечение полноты и качества выдаваемых проектной организацией исходных данных для проектирования и выполнения инженерно-геодезических, инженерно-геологических, инженерно-экологических изысканий.


4.7 Совместно с сектором сметной работы, юридическим отделом, отделом государственных закупок подготовка документации для заключения с соответствующими организациями договоров/контрактов на выполнение проектно-изыскательских, конструкторских, научно-исследовательских и работ по обследованию зданий и сооружений (при необходимости). Согласование с проектной организацией календарных графиков разработки и выдачи проектно-сметной документации, контроль за их выполнением.

4.8 Согласование заявок на строительные материалы для выполнения ремонтно-строительных работ хозяйственным способом.

4.9 Организация в установленном порядке согласования проектно-сметной документации с органами муниципальной и региональной власти, а также внесение в соответствующую документацию исправлений по замечаниям заказчика и органов экспертизы.

4.10 Обеспечение проектно-сметной документацией для выполнения ремонтно-строительных работ, строительства, реконструкции подрядных организаций.

4.11 Обеспечение контроля за сроками действия выданных технических условий на присоединение инженерных коммуникаций.

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП СКРС УКРС - 2022</p>	<p>Лист 6</p>
<p>Система менеджмента качества Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства</p>			<p>Листов 17</p>

4.12 Обеспечение освобождения территории (решение вопросов, связанных с подготовкой площадок для производства работ) для строительства.

4.13 Предоставление геодезической разбивочной основы для строительства.

4.14 Регистрация в органах государственного надзора и строительного контроля должностных лиц организаций, непосредственно осуществляющих строительство объектов, а также авторского и технического надзора, получение разрешения на производство строительно-монтажных работ.

4.15 Контроль и технический надзор за строительством, соответствием объема и качества выполняемых работ проектно-сметной документации, строительным нормам и правилам на производство и приемку этих работ, а также обеспечение осуществление проектными организациями авторского надзора.

4.16 Контроль за обеспечением высокого качественного уровня архитектуры и градостроительства в процессе разработки проектно-сметной документации и ее реализации.

4.17 Обеспечение ввода объектов в эксплуатацию в сроки, определенные графиками.


4.18 Предъявление компетентным государственным и муниципальным органам законченных строительством и подготовленных к эксплуатации объектов.

4.19 Представление (совместно с подрядными организациями при окончании строительства) полного пакета документов, необходимых для получения разрешения на ввод в эксплуатацию.

4.20 Передача законченных строительством объектов и необходимой документации эксплуатирующей организации в установленном порядке.

4.21 Приемка от подрядчика по акту законсервированных строек с принятием мер по сохранности выполненных работ.

4.22 Совместно с сектором сметной работы обеспечение контроля за правильностью расчетов с подрядными организациями по выполнению ремонтов зданий и сооружений объектов СибГУ им. М.Ф. Решетнева согласно заключенным договорам/контрактам.

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП СКРС УКРС - 2022</p>	<p>Лист 7</p>
<p>Система менеджмента качества Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства</p>			<p>Листов 17</p>

4.23 Обеспечение целевого и рационального использования финансовых средств, направляемых на капитальные и текущие ремонты, строительство, реконструкцию зданий и сооружений.

4.24 Ведение учета и отчетности по вопросам капитальных и текущих ремонтов, строительства, реконструкций. Составление и своевременное предоставление отчетности, связанной с деятельностью сектора. Организация хранения документации.

4.25 Совместно с сектором сметной работы и юридическим отделом обеспечение ведения претензионной работы при нарушении подрядными организациями договорных обязательств.

4.26 Обеспечение приемки у исполнителей отремонтированных объектов в сроки, определенные графиками.

4.27 Обеспечение передачи для эксплуатации законченных отремонтированных объектов.

4.28 Разработка предложений, направленных на снижение стоимости и сокращение сроков проведения ремонтов зданий и сооружений.

4.29 Выполнение работ по обеспечению функционирования и совершенствования в секторе системы менеджмента качества.

4.30 Накопление и систематизация информации, статистических данных и отчетности по направлениям деятельности сектора.


4.31 Участие в разработке информационной, нормативной и организационной документации по организации, планированию и сопровождению ремонтных работ в университете.

4.32 В области охраны окружающей среды – осуществление контроля за соблюдением экологических нормативов, действующего законодательства об охране окружающей среды.

4.33 В области энергосбережения и энергоэффективности – осуществление контроля в процессе разработки проектно-сметной документации и производства работ подрядными организациями за соблюдением требований энергетической эффективности и энергосбережения.

5 Права и обязанности

5.1. Работники СКРС имеют право:

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП СКРС УКРС - 2022</p>	<p>Лист 8</p>
<p>Система менеджмента качества Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства</p>			<p>Листов 17</p>

5.1.1 Осуществлять наблюдение и принимать участие в процессе разработки проектно-сметной документации, выполняемой проектными организациями.

5.1.2 В установленном порядке запрашивать и получать от других структурных подразделений и отдельных специалистов университета необходимые материалы и документы по вопросам, входящим в компетенцию сектора.

5.1.3 В установленном порядке привлекать к организации и выполнению работ, обусловленных функциями подразделения, другие подразделения университета.

5.1.4 Использовать предоставленные сектору информационные и материальные ресурсы.

5.1.5 Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, относящимся к сфере деятельности сектора, работникам других подразделений университета.

5.1.6 Требовать надлежащего оформления документов, проверять качество оформления документов, не принимать от исполнителей документы, оформленные не в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и стандартами организации, действующими в университете. Возвращать исполнителям документы и требовать их доработки в случае нарушения правил делопроизводства.


5.1.7 Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию сектора, а также по другим вопросам, не требующим согласования с начальником УКРС.

5.1.8 Участвовать в обсуждении и решении всех вопросов планирования и организации деятельности, связанных с работой сектора.

5.1.9 В пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю обо всех недостатках в деятельности сектора, выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению.

5.1.10 Представлять университет в других организациях и учреждениях по всем вопросам, относящимся к компетенции сектора.

5.1.11 Требовать от подрядных организаций и подразделений университета качественного выполнения работ.

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП СКРС УКРС - 2022</p>	<p>Лист 9</p>
<p>Система менеджмента качества Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства</p>			<p>Листов 17</p>

5.1.12 Приостанавливать работы, если они выполняются с отступлением от проекта, технического задания или дефектной ведомости, строительных норм и правил, нормативных документов по выполнению ремонтно-строительных работ.

5.1.13 Не допускать выполнения ремонтных работ с нарушением правил охраны труда, требований промышленной и пожарной безопасности, промышленной санитарии, которые могут повлечь за собой возникновение аварии, травмирование работающих, затруднение в работе подразделений СибГУ им. М.Ф. Решетнева.

5.1.14 Представлять начальнику управления капитального строительства и ремонтов материалы на виновных, допустивших срыв выполнения работ по ремонту, для применения к ним санкций.

5.1.15 Представлять СибГУ им. М.Ф. Решетнева в других организациях и учреждениях по всем вопросам, относящимся к компетенции сектора.

5.3 Работники СКРС обязаны:

5.3.1 Качественно и в полном объеме выполнять задачи и функции, возложенные на сектор, в рамках своих должностных обязанностей.

5.3.2 Выполнять приказы и распоряжения ректора, проректора по административно-хозяйственной деятельности, начальника УКРС и начальника СКРС.


5.3.3 Соблюдать трудовую и производственную дисциплину, правила охраны труда, промышленной безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

5.3.4 Выполнять требования нормативных документов по защите информации, не разглашать конфиденциальную информацию, ставшую известной по службе и/или иным путем.

5.4.11 Обеспечивать сохранность сведений, относящихся к конфиденциальной информации, персональным данным, служебным сведениям ограниченного доступа, коммерческой тайне, находящихся в ведении сектора.

5.4.12 Исполнять иные обязанности, предусмотренные должностной инструкцией.

5.5 Конкретный перечень прав и обязанностей работников сектора определяется их должностными инструкциями.

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП СКРС УКРС - 2022</p>	<p>Лист 10</p>
<p>Система менеджмента качества Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства</p>			<p>Листов 17</p>

6 Взаимоотношения (служебные связи) подразделения с другими подразделениями университета и сторонними организациями

Для выполнения функций и реализации прав СКРС взаимодействует с подразделениями и должностными лицами университета в пределах своей компетенции:

6.1 С сектором сметной работы в части:

Получения:

- сметной документации на проведение работ и услуг по строительству, реконструкции и ремонту объектов Университета;
- проверенных в части ценообразования и соответствия договорам/контрактам актов приемки выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат по установленным формам, представленных подрядными организациями;
- информации по запросу в рамках компетенции сектора.


Предоставления:

- проектов, технических заданий, описи работ, дефектных ведомостей, утвержденных проректором по административно-хозяйственной деятельности на проведение работ и оказание услуг по строительству, реконструкции и ремонту объектов Университета;
- актов приемки выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат по установленным формам, представленных подрядными организациями для проверки в части ценообразования.

6.2 С юридическим отделом в части

Получения:

- результатов правовой экспертизы на соответствие действующему законодательству представленных в отдел документов;
- разъяснений действующего законодательства и порядка его применения;
- анализа изменения и дополнений законодательства;
- консультаций и практической помощи по вопросам оформления и составления документов и договоров;

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП СКРС УКРС - 2022</p>	<p>Лист 11</p>
<p>Система менеджмента качества Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства</p>			<p>Листов 17</p>

- консультаций и практической помощи по вопросам оформления документации при решении спорных вопросов по выполняемым (выполненным) договорам.

Предоставления:

- консультации по техническим вопросам;
- должностные инструкции для согласования.

6.3 СКРС взаимодействует со всеми подразделениями университета по вопросам, связанным с реализацией возложенных на него функций, возникающим в практической деятельности университета.

7 Ответственность

7.1 Ответственность за качество и своевременность выполнения функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, несет начальник УКРС.


7.3 Работники СКРС несут ответственность за:

- ненадлежащее исполнение или неисполнение функций и задач, предусмотренных настоящим Положением;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей трудовой деятельности, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;
- причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка, правил пожарной безопасности, правил охраны труда, установленных в университете в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4 Степень ответственности работников устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

7.5 Матрица распределения ответственности работников СКРС представлена в Приложении А.

8 Финансово-хозяйственная деятельность

 <p>СибГУ им. М.Ф. Решетнева</p>	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП СКРС УКРС - 2022</p>	<p>Лист 12</p>
<p>Система менеджмента качества Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства</p>			<p>Листов 17</p>


8.1 Сектор осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным Планом финансово-хозяйственной деятельности и локальными нормативными актами университета.

РАЗРАБОТЧИК

Начальник УКРС




А.С. Рудых

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП СКРС УКРС - 2022</p>	<p>Лист 13</p>
<p>Система менеджмента качества Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства</p>			<p>Листов 17</p>


Приложение А

Матрица ответственности сектора капитального ремонта и строительства


Процессы деятельности	Должности работников в соответствии со штатным расписанием			
	Ведущий инженер	Инженер 1 категории	Инженер 2 категории	Инженер
Разработка проектов долгосрочных, среднесрочных и текущих планов капитальных и текущих ремонтов, строительства, реконструкции	У	У	У	У
Совместно с сектором сметной работы, отделом государственных закупок и юридическим отделом подготовка технической документации для проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок и заключения договоров/контрактов на выполнение ремонтных работ, строительства, реконструкции для нужд СибГУ им. М.Ф. Решетнева	У	У	У	У
Разработка и предоставление дефектных ведомостей для разработки сметной документации	ИО	ИО	ИО	ИО
Обеспечение полноты и качества выдаваемых проектной организацией исходных данных для проектирования и выполнения инженерно-геодезических, инженерно-геологических, инженерно-экологических изысканий	ИО	ИО	ИО	ИО
Подготовка документации для заключения с соответствующими организациями договоров/контрактов на	ИО	ИО	ИО	ИО

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП СКРС УКРС - 2022</p>	<p>Лист 14</p>
<p>Система менеджмента качества Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства</p>			<p>Листов 17</p>


<p>выполнение проектно-изыскательских, конструкторских, научно-исследовательских и работ по обследованию зданий и сооружений (при необходимости). Согласование с проектной организацией календарных графиков разработки и выдачи проектно-сметной документации, контроль за их выполнением</p>				
<p>Обеспечение проектно-сметной документацией для выполнения ремонтно-строительных работ, строительства, реконструкции подрядных организаций</p>	<p>ИО</p>	<p>ИО</p>	<p>ИО</p>	<p>ИО</p>
<p>Обеспечение контроля за правильностью расчетов с подрядными организациями по выполнению ремонтов, строительства, реконструкции зданий и сооружений объектов СибГУ им. М.Ф. Решетнева, согласно заключенным договорам/контрактам</p>	<p>У</p>	<p>У</p>	<p>У</p>	<p>У</p>
<p>Обеспечение целевого и рационального использования финансовых средств, направляемых в капитальные и текущие ремонты зданий и сооружений</p>	<p>У</p>	<p>У</p>	<p>У</p>	<p>У</p>
<p>Ведение учета и отчетности по вопросам капитальных и текущих ремонтов, строительству, реконструкции. Составление и своевременное предоставление отчетности, связанной с деятельностью сектора. Организация хранения документации</p>	<p>У</p>	<p>У</p>	<p>У</p>	<p>У</p>
<p>Обеспечение ведения претензионной работы при нарушении подрядными организациями договорных обязательств</p>	<p>У</p>	<p>У</p>	<p>У</p>	<p>У</p>
<p>Обеспечение приемки у</p>	<p>ИО</p>	<p>ИО</p>	<p>ИО</p>	<p>ИО</p>

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП СКРС УКРС - 2022</p>	<p>Лист 15</p>
<p>Система менеджмента качества Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства</p>			<p>Листов 17</p>

исполнителей отремонтированных объектов в сроки, определенные графиками				
Обеспечение передачи для эксплуатации законченных отремонтированных объектов	У	У	У	У
Обеспечение контроля за правильностью расчетов с подрядными организациями по выполнению проектных и изыскательских работ, работ по капитальному строительству, реконструкции зданий и сооружений объектов СибГУ им. М.Ф. Решетнева согласно заключенным договорам	У	У	У	У
Обеспечение ведения претензионной работы при нарушении подрядными организациями договорных обязательств	У	У	У	У
Участие в выборе площадок для строительства. Организация своевременной подготовки строительных площадок с получением в установленном порядке необходимых согласований и разрешений на строительство. Осуществление оформления и передачи в установленном порядке подрядным организациям документов о решении соответствующих организаций об отводе земельных участков под строительство и о разрешении соответствующих эксплуатационных органов	У	У	У	У
Обеспечение контроля за сроками действия выданных технических условий на присоединение инженерных коммуникаций	ИО	ИО	ИО	ИО
Обеспечение освобождения территории (решение вопросов, связанных с подготовкой площадок	ИО	ИО	ИО	ИО

	<p>Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева</p>	<p>ПСП СКРС УКРС - 2022</p>	<p>Лист 16</p>
<p>Система менеджмента качества Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства</p>			<p>Листов 17</p>

<p>для производства работ) для строительства.</p>				
<p>Предоставление геодезической разбивочной основы для строительства</p>	У	У	У	У
<p>Регистрация в органах государственного надзора и строительного контроля должностных лиц организаций, непосредственно осуществляющих строительство объектов, а также авторского и технического надзора, получение разрешения на производство строительно-монтажных работ</p>	У	У	У	У
<p>Контроль и технический надзор за строительством, соответствием объема и качества выполняемых работ проектно-сметной документации, строительным нормам и правилам на производство и приемку этих работ, а также обеспечение осуществление проектными организациями авторского надзора</p>	ИО	ИО	ИО	ИО
<p>Контроль за обеспечением высокого качественного уровня архитектуры и градостроительства в процессе разработки проектно-сметной документации и ее реализации</p>	ИО	ИО	ИО	ИО
<p>Обеспечение ввода объектов в эксплуатацию в сроки, определенные графиками</p>	ИО	ИО	ИО	ИО
<p>Предъявление компетентным государственным и муниципальным органам законченных строительством и подготовленных к эксплуатации объектов</p>	У	У	У	У
<p>Представление (совместно с подрядными организациями при окончании строительства) полного пакета документов, необходимых для</p>	У	У	У	У

	Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева	ПСП СКРС УКРС - 2022	Лист 17
Система менеджмента качества Положение о секторе капитального ремонта и строительства управления капитального ремонта и строительства			Листов 17

получения разрешения на ввод в эксплуатацию				
Передача законченных строительством объектов и необходимой документации эксплуатирующей организации в установленном порядке	У	У	У	У
Приемка от подрядчика по акту законсервированных строек с принятием мер по сохранности выполненных работ	ИО	ИО	ИО	ИО

Обозначения:

Р – руководство, руководитель процесса несет ответственность за осуществление текущего планирования, ресурсного обеспечения, принятие решений и реализацию функций структурного подразделения, и деятельность его работников;

ИО – исполнение и ответственность, непосредственный исполнитель, в должностные обязанности которого входит исполнение данной функции, либо назначаемый руководителем структурного подразделения работник, ответственный за реализацию возложенной функции;

У – участие, участник процесса, выполняющий некоторую часть работ по реализации функции и назначаемый руководителем структурного подразделения;

И – информированность – участник процесса, информируемый о ходе процесса